

TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 2 năm 2024

ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC

HỆ HOẠCH ĐỊNH NGUỒN LỰC DOANH NGHIỆP

A. THÔNG TIN CHUNG VỀ MÔN HỌC

1. Tên môn học (tiếng Việt) : **HỆ HOẠCH ĐỊNH NGUỒN LỰC DOANH NGHIỆP**
2. Tên môn học (tiếng Anh) : **ENTERPRISE RESOURCE PLANNING SYSTEMS**
3. Mã số môn học : **ITS704**
4. Trình độ đào tạo : **Đại học**
5. Ngành đào tạo áp dụng : **Các ngành đào tạo bậc đại học**
6. Số tín chỉ : **03**
7. Phân bổ thời gian : **150 giờ**
 - Trực tiếp : **60 giờ**
 - o Lý thuyết : **30 giờ**
 - o Thực hành : **30 giờ**
 - Trực tuyến : **không vượt quá 30% tổng thời gian giảng dạy trực tiếp của môn học.**
 - Tự học, tự nghiên cứu : **75 giờ**
 - Khác (Làm bài tập về nhà) : **15 giờ**
8. Khoa quản lý môn học : **Hệ thống thông tin quản lý**
9. Môn học trước : **Hệ thống thông tin quản lý**
10. Mô tả môn học

Hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp là môn học bắt buộc thuộc khối kiến thức ngành. Môn học này cung cấp những kiến thức cơ bản về hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp bao gồm các khái niệm cơ bản, phạm vi áp dụng, các quy trình nghiệp vụ trong doanh nghiệp / tổ chức, cũng như cung cấp cho người học các kỹ năng thực hành trên một hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp thực tế. Đồng thời giúp cho người học tiếp cận với các công nghệ và cách thức triển khai hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp phổ biến.

11. Mục tiêu và chuẩn đầu ra của môn học

11.1. Mục tiêu của môn học (COx)

Ký hiệu mục tiêu (COx)	Mô tả mục tiêu	Nội dung CĐR CTĐT phân bổ cho môn học	Ký hiệu CĐR CTĐT (PLOn)
(a)	(b)	(d)	(e)
CO1	Cung cấp cho người học các kiến thức tổng quan liên quan đến hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp.	Có khả năng vận dụng thành thạo kiến thức nền tảng và chuyên sâu để giải quyết các vấn đề chuyên môn	PLO6
CO2	Hướng dẫn người học sử dụng phần mềm vERP thực hành các quy trình nghiệp vụ trong doanh nghiệp theo kịch bản cho trước.	Có khả năng vận dụng thành thạo kiến thức nền tảng và chuyên sâu để giải quyết các vấn đề chuyên môn	PLO6
CO3	Cung cấp cho người học kiến thức về các giải pháp hỗ trợ quản trị các hoạt động kinh doanh trong hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp, cách thức và quy trình triển khai hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp.	Xác định các giải pháp ứng dụng trong lĩnh vực chuyên ngành và liên ngành	PLO7
CO4	Cung cấp cho người học kiến thức về các xu hướng công nghệ như RFID, Business Intelligence, In-Memory Computing, Mobile Computing, và Cloud Computing để áp dụng trong hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp.	Có khả năng thích ứng với các xu hướng thay đổi trong lĩnh vực chuyên môn, nghề nghiệp.	PLO8

11.2. Chuẩn đầu ra của môn học (CĐR MH) và sự đóng góp vào chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo (CĐR CTĐT)

Ký hiệu CDR MH (CLOi)	Nội dung CDR MH	Mức độ theo thang đo	Đáp ứng mục tiêu môn học (COx)	Ký hiệu CDR CTĐT (PLOn)
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
CLO1	Hiểu được các kiến thức cơ bản và chuyên sâu về hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp.	2	CO1	PLO6
CLO2	Sử dụng hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp để thực hiện các quy trình nghiệp vụ chính trong doanh nghiệp / tổ chức.	3	CO2	PLO6
CLO3	Vận dụng được các giải pháp hỗ trợ quản trị các hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp và các mô hình triển khai phù hợp cho các giải pháp triển khai hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp.	3	CO3	PLO7
CLO4	Hiểu được các công nghệ trong hệ hoạch định nguồn lực doanh nghiệp.	2	CO4	PLO8

Ma trận tích hợp giữa CDR MH (CLOi), CDR CTĐT (PLOn) và Chỉ số đánh giá kết quả thực hiện (PI_{n.k}):

	PLO6		PLO7		PLO8
	PI6.1	PI6.2	PI7.1	PI7.2	PI8.1
CLO1	2				
CLO2		3			
CLO3			3	3	
CLO4					2

12. Phương pháp và hình thức dạy và học

12.1. Phương pháp dạy và học:

Phương pháp “Người học là trung tâm” sẽ được sử dụng trong môn học để giúp sinh viên tham gia tích cực. Kết quả học tập mong đợi dự kiến đạt được thông qua

phương pháp giảng dạy theo định hướng kết hợp lý thuyết, thực hành, bài tập nhóm và bài tập cá nhân.

Áp dụng các phương pháp giảng dạy sau đan xen và lồng ghép trong từng buổi học: (1) Phương pháp Thuyết giảng; (2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình; (3) Phương pháp giảng dạy thông qua Mô phỏng.

Sinh viên cần phát huy tính tích cực, tự giác, chủ động trong quá trình học tập tại giảng đường và ở nhà nhằm nắm vững các tri thức căn bản, hình thành và phát triển năng lực tự học (sử dụng giáo trình, tài liệu tham khảo; lắng nghe, ghi chép, tìm kiếm thông tin, thảo luận, hỏi đáp...), trên cơ sở đó trau dồi các phẩm chất linh hoạt, độc lập, sáng tạo, độc đáo trong tư duy, chiếm lĩnh và làm chủ tri thức liên quan đến lĩnh vực hệ thống thông tin quản lý nói chung và hệ thống hoạch định nguồn lực doanh nghiệp nói riêng. Sinh viên cần bố trí thời gian tự học ở nhà hợp lý để chuẩn bị bài học, tự nghiên cứu sâu để khám phá và làm chủ tri thức về lĩnh vực hệ thống thông tin quản lý nói chung và hệ thống hoạch định nguồn lực doanh nghiệp nói riêng. Sinh viên cần có kỹ năng làm việc nhóm, phát huy tinh thần tương trợ, có thái độ nghiêm túc, trách nhiệm cao để tham gia các hoạt động nhằm hoàn thành các nhiệm vụ của nhóm học tập.

12.2. Hình thức dạy và học:

Giảng viên có thể chủ động lựa chọn hình thức giảng dạy là giảng dạy trực tiếp cho toàn bộ thời gian của môn học hoặc lựa chọn hình thức giảng dạy trực tuyến kết hợp trực tiếp, nhưng phải đảm bảo tổng thời gian giảng dạy trực tuyến không vượt quá 30% thời gian giảng dạy của cả môn học.

13. Quy định của môn học

- Quy định về nộp bài tập, bài kiểm tra: sinh viên không nộp bài tập và báo cáo đúng hạn được coi như không nộp bài.
- Quy định về chuyên cần: sinh viên được yêu cầu tham dự đầy đủ các buổi học.
- Quy định về liêm chính học thuật: sinh viên tuân thủ Quy chế về liêm chính học thuật hiện hành của Trường trong thực hiện các bài tập, báo cáo đồ án môn học.
- Nội quy lớp học: Sinh viên tham dự lớp học phải tuân thủ quy tắc ứng xử của
- Nhà Trường; sinh viên phải đến lớp đúng giờ, đảm bảo thời gian học trên lớp, có thái độ nghiêm túc và chủ động, tích cực trong học tập, nghiên cứu. Sinh viên phải có ý

thức chuẩn bị giáo trình, học liệu, máy tính cá nhân (khi cần thiết) để phục vụ quá trình học tập.

14. Tài liệu học tập

14.1. Tài liệu bắt buộc

- [1] Hồ Thị Linh và Nguyễn Văn Thi, “Hệ thống hoạch định nguồn lực doanh nghiệp: Tài liệu tham khảo”, Hà Nội: Lao động, 2023, ISBN: 9786044801957.

14.2. Tài liệu tham khảo

- [2] Sagegg, O. J., & Alfnes, E., “ERP systems for manufacturing supply chains: applications, configuration, and performance”, CRC Press, 2020.
- [3] Bradford, M., “Modern ERP: select, implement, and use today's advanced business systems”, Lulu. com, 2014.

14.3. Tài liệu khác

- [4] Công ty SS4U, “Kịch bản thực hành các quy trình nghiệp vụ trên phần mềm vERP”, 2023.
- [5] Phần mềm vERP

B. PHƯƠNG THỨC ĐÁNH GIÁ MÔN HỌC

1. Cơ cấu phương thức đánh giá môn học

Loại hình đánh giá	Phương pháp đánh giá	Số lượng bài đánh giá	CĐR MH được đánh giá	Trọng số	
1. Đánh giá quá trình	1.1. Đánh giá tính chuyên cần	01		10%	
	1.2. Đánh giá quá trình 1	Kiểm tra thực hành cá nhân trên máy vi tính	02	Bài 1.2.1: CLO2 Bài 1.2.2: CLO2	20%
		Thảo luận nhóm	01	CLO3	
	1.3. Đánh giá quá trình 2: Bài thực hành cá nhân trên máy tính	01	CLO2	20%	
2. Đánh giá cuối kỳ	2.1. Bài đánh giá cuối kỳ	01	CLO1, CLO3, CLO4	50%	

2. Phương pháp và công cụ đánh giá

2.1. Đánh giá quá trình

Điểm của một cột thành phần trong đánh giá quá trình là điểm bình quân gia quyền với quyền số là tỷ trọng của các bài đánh giá được sử dụng.

2.1.1. Đánh giá tính chuyên cần

- Hình thức đánh giá: Bài kiểm tra ngắn, Bài tập nhanh, Điểm danh ...
- Thời điểm, cách thức thực hiện bài đánh giá: trực tiếp hoặc trực tuyến trong các buổi học tùy cách thức GV tổ chức lớp học, nhằm mục tiêu đánh giá việc sinh viên tham dự đầy đủ các buổi học.
- Nội dung, kết cấu bài đánh giá: Không quy định
- Rubric đánh giá:

Tiêu chí	Tỷ lệ	Mức chất lượng			
		Rất tốt	Tốt	Đạt yêu cầu	Không đạt
		10 - 8.5	8.4 - 7.0	6.9 - 5.0	4.9 - 0.0
Mức độ tham dự theo thời khóa biểu lớp học phần	50%	Tham dự > 90% số buổi học	Tham dự 80% - 90% số buổi học	Tham dự 70% - 80% số buổi học	Tham dự <70% số buổi học
Mức độ tham gia các hoạt động học tập	50%	Nhiệt tình trao đổi, phát biểu, trả lời nhiều câu hỏi	Có đặt/trả lời > 2 câu hỏi	Có đặt/trả lời ít nhất 1 câu hỏi	Không tham gia thảo luận, trả lời, đóng góp

2.1.2. Đánh giá quá trình 1

Bài 1.2.1:

- Hình thức đánh giá: Bài thực hành
- Thời điểm, cách thức thực hiện bài đánh giá: Mỗi sinh viên thực hành các nghiệp vụ kinh tế theo kịch bản trên phần mềm vERP và ghi lại kết quả vào một tập tin theo yêu cầu của giảng viên. Giảng viên dựa trên tính chính xác của số liệu, các thông tin hiển thị trên màn hình phần mềm để cho điểm sinh viên.
- Nội dung, kết cấu bài đánh giá: Thực hành quy trình từ mua hàng đến thanh toán trên phần mềm vERP, bao gồm các nghiệp vụ của mua hàng trong nước và mua hàng nhập khẩu.
- Tỷ trọng: 5%
- Rubric đánh giá:

Tiêu chí	CĐR	Tỷ lệ	Mức chất lượng				
			Rất tốt	Tốt	Khá	Đạt yêu cầu	Không đạt
			10 - 8.5	8.4 - 7.0	6.9 - 5.5	5.4 - 4.0	3.9 - 0
Hoàn thành các thao tác thực hành trên phần mềm vERP theo kịch bản thực hành	CLO2, PI6.2	100%	Hoàn tất từ 85% - 100% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 70% - 84% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 55% - 69% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 40% - 54% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Có nộp kết quả làm bài tập

Bài 1.2.2:

- Hình thức đánh giá: Bài thực hành
- Thời điểm, cách thức thực hiện bài đánh giá: Mỗi sinh viên thực hành các nghiệp vụ kinh tế theo kịch bản trên phần mềm vERP và ghi lại kết quả vào một tập tin theo yêu cầu của giảng viên. Giảng viên dựa trên tính chính xác của số liệu, các thông tin hiển thị trên màn hình phần mềm để cho điểm sinh viên.
- Nội dung, kết cấu bài đánh giá: Thực hành các nghiệp vụ kế toán tài sản cố định trên phần mềm vERP.
- Tỷ trọng: 5%
- Rubric đánh giá:

Tiêu chí	CĐR	Tỷ lệ	Mức chất lượng				
			Rất tốt	Tốt	Khá	Đạt yêu cầu	Không đạt
			10 - 8.5	8.4 - 7.0	6.9 - 5.5	5.4 - 4.0	3.9 - 0
Hoàn thành các thao tác thực hành trên phần mềm vERP theo kịch bản thực hành	CLO2, PI6.2	100%	Hoàn tất từ 85% - 100% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 70% - 84% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 55% - 69% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 40% - 54% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Có nộp kết quả làm bài tập

Thảo luận nhóm

- Hình thức đánh giá: Bài báo cáo thảo luận nhóm
- Thời điểm, cách thức thực hiện bài đánh giá: Trong các buổi học, giảng viên sẽ đưa ra các yêu cầu thảo luận liên quan đến nội dung các chương. Mỗi nhóm sẽ tìm hiểu và viết báo cáo, sau đó, nộp lại cho giảng viên trong buổi học tương ứng.
- Nội dung, kết cấu bài đánh giá: Nội dung thảo luận linh động từ chương 1 đến chương 8, mỗi chương có từ một đến hai câu.
- Tỷ trọng: 10%
- Rubric đánh giá:

Tiêu chí	CĐR	Tỷ lệ	Mức chất lượng				
			Rất tốt	Tốt	Khá	Đạt yêu cầu	Không đạt
			10 - 8.5	8.4 - 7.0	6.9 - 5.5	5.4 - 4.0	3.9 - 0
Hình thức báo cáo	CLO3, PI7.2	20%	Đẹp, rõ, không lỗi chính tả	Báo cáo đơn giản, có thể có một số điều chỉnh về hình thức và chính tả.	Báo cáo đơn điệu, chữ nhỏ, nhiều lỗi chính tả.	Chất lượng hình thức đơn giản, chữ nhỏ, nhiều lỗi chính tả.	Đơn điệu, chữ nhỏ, nhiều lỗi chính tả
Kỹ năng trình bày		10%	Nói rõ, tự tin, thuyết phục, giao lưu tích cực với người nghe	Nói rõ, tự tin, thuyết phục, giao lưu với người nghe	Nói nhỏ, không tự tin, không giao lưu tích cực với người nghe.	Nói nhỏ, không tự tin, không giao lưu với người nghe.	Nói nhỏ, không tự tin, không giao lưu với người nghe
Nội dung báo cáo		70%	Đáp ứng 80% - 100% yêu cầu	Đáp ứng 70% - 80% yêu cầu	Đáp ứng 50% - 70% yêu cầu	Đáp ứng 40% - 50% yêu cầu	Đáp ứng dưới 40% yêu cầu

2.1.3. Đánh giá quá trình 2

- Hình thức đánh giá: Bài thực hành cá nhân trên máy vi tính
- Thời điểm, cách thức thực hiện bài đánh giá: Mỗi sinh viên thực hành các nghiệp vụ kinh tế theo kịch bản trên phần mềm vERP và ghi lại kết quả vào một tập tin

theo yêu cầu của giảng viên. Giảng viên dựa trên tính chính xác của số liệu, các thông tin hiển thị trên màn hình phần mềm để cho điểm sinh viên.

c. Nội dung, kết cấu bài đánh giá: Thực hành quy trình từ bán hàng – sản xuất đến nhập kho – thu tiền trên phần mềm vERP.

d. Rubric đánh giá:

Tiêu chí	CDR	Tỷ lệ	Mức chất lượng				
			Rất tốt	Tốt	Khá	Đạt yêu cầu	Không đạt
			10 - 8.5	8.4 - 7.0	6.9 - 5.5	5.4 - 4.0	3.9 - 0
Hoàn thành các thao tác thực hành trên phần mềm vERP theo kịch bản thực hành	CLO2, PI6.2	100%	Hoàn tất từ 85% - 100% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 70% - 84% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 55% - 69% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Hoàn tất từ 40% - 54% số lượng các bước trong quy trình nghiệp vụ theo kịch bản thực hành	Có nộp kết quả làm bài tập

2.2. Đánh giá cuối kỳ

- Đề thi được trích xuất từ Ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm khách quan đã được nghiệm thu của Trường.

- Hình thức đánh giá: (đánh dấu X lựa chọn hình thức đánh giá)

Hình thức đánh giá	Lựa chọn
Vấn đáp	
Tự luận	
Trắc nghiệm khách quan	X
Trắc nghiệm khách quan kết hợp tự luận	
Thực hành trên máy tính	
Tiểu luận/đề án/bài tập lớn (cá nhân)	Nộp bài không thuyết trình
	Nộp bài có thuyết trình
Tiểu luận/đề án/bài tập lớn (nhóm)	Nộp bài không thuyết trình
	Nộp bài có thuyết trình

- Thời gian làm bài (tối thiểu – tối đa): 60 phút

- Mô tả về kết cấu đề thi: 40 câu

- Mô tả về phạm vi nội dung của đề thi: Đề thi đánh giá nội dung các chương 1 đến 8 của học phần
- Quy định về việc sử dụng tài liệu: Không sử dụng tài liệu
- Ma trận đề thi:

Nội dung	Các mức độ nhận thức				Tổng cộng
	Mức 1 (Nhận biết)	Mức 2 (Thông hiểu)	Mức 3 (Vận dụng)	Mức 4 (Vận dụng nâng cao)	
Chương 1 CLO1		6			1.5 điểm 15%
Chương 2 CLO1		6			1.5 điểm 15%
Chương 3 CLO3, PI7.2		4	2		1.5 điểm 15%
Chương 4 CLO3, PI7.2		4	2		1.5 điểm 15%
Chương 5 CLO3, PI7.2		4	1		1.25 điểm 12.5%
Chương 6 CLO3, PI7.2		4	1		1.25 điểm 12.5%
Chương 7 CLO3, PI7.1		2	1		0.75 điểm 7.5%
Chương 8 CLO4		3	0		0.75 điểm 7.5%
Tổng số câu	0	33	7	0	Số câu
Tổng số điểm	0%	8.25	1.75	0%	Số điểm
Tỷ lệ %	0%	82.5%	17.5%	0%	Tỷ lệ %

C. NỘI DUNG CHI TIẾT GIẢNG DẠY

Thời lượng (giờ)	Nội dung giảng dạy	CĐR MH	Hoạt động Phương pháp dạy và học	Bài đánh giá	Học liệu
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
2 LT	<p>CHƯƠNG 1: TỔNG QUAN VỀ HỆ THỐNG HOẠCH ĐỊNH NGUỒN LỰC DOANH NGHIỆP (ERP)</p> <p>1.1. Khái niệm và vai trò của hệ thống ERP</p> <p>1.2. Sự phát triển của hệ thống ERP</p> <p>1.2.1. Phần cứng và phần mềm</p> <p>1.2.2. Gốc của ERP: Quản lý sản xuất</p> <p>1.2.3. Mô hình doanh nghiệp theo chức năng</p> <p>1.2.4. Mô hình doanh nghiệp theo quy trình</p> <p>1.3. Các giải pháp hệ thống ERP</p>	CLO1	<p>(1) Phương pháp Thuyết giảng: Giảng viên thuyết giảng các nội dung ở mục 1.1, 1.2, 1.3 để người học hiểu rõ các lý thuyết về khái niệm, vai trò, sự phát triển và các giải pháp ERP hiện tại. Giảng viên giải đáp các thắc mắc của học viên.</p> <p>(2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình: Người học áp dụng kiến thức của môn học để phân tích một tình huống thực tế nhằm rút ra bài học kinh nghiệm về các trường hợp triển khai hệ thống ERP trong thực tế. Tổ chức thực hiện theo nhóm.</p>	2.1. Trắc nghiệm khách quan	<p>[1] Chương 1</p> <p>[2] Chương 2</p> <p>[3] Chương 1</p>
3 LT	<p>CHƯƠNG 2: CÁC CHỨC NĂNG NGHIỆP VỤ VÀ QUY TRÌNH NGHIỆP VỤ</p> <p>2.1. Các lĩnh vực chức năng và quy trình nghiệp vụ</p> <p>2.1.1 Hoạt động của các khu vực chức năng</p> <p>2.1.2 Các quy trình nghiệp vụ</p>	CLO1	<p>(1) Phương pháp Thuyết giảng: Giảng viên thuyết giảng các nội dung ở mục 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 để người học hiểu rõ các lý thuyết về các khu vực chức năng và quy trình nghiệp vụ của các doanh nghiệp, các hệ thống thông tin theo khu vực</p>	2.1. Trắc nghiệm khách quan	<p>[1] Chương 2</p> <p>[2] Chương 1</p>

Thời lượng (giờ)	Nội dung giảng dạy	CĐR MH	Hoạt động Phương pháp dạy và học	Bài đánh giá	Học liệu
	<ul style="list-style-type: none"> - Mua hàng đến thanh toán tiền - Sản xuất đến nhập kho - Bán hàng đến thu tiền <p>2.2. Các lĩnh vực chức năng và quy trình nghiệp vụ của doanh nghiệp nhỏ</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1 Tiếp thị và bán hàng 2.2.2 Quản lý chuỗi cung ứng 2.2.3 Kế toán và tài chính 2.2.4 Nguồn nhân lực <p>2.3. Hệ thống thông tin theo lĩnh vực chức năng</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1 Tiếp thị và bán hàng 2.2.2 Quản lý chuỗi cung ứng 2.2.3 Kế toán và tài chính 2.2.4 Nguồn nhân lực <p>2.4. Tổng quan về phần mềm vERP</p>		<p>chức năng và tổng quan về hệ thống vERP.</p> <p>Giảng viên giải đáp các thắc mắc của học viên.</p> <p>(2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình:</p> <p>Người học áp dụng kiến thức của môn học để tìm hiểu và phân tích các quy trình nghiệp vụ tại các doanh nghiệp cụ thể. Tổ chức thực hiện theo nhóm.</p>		
5 LT, 15 TH	<p>CHƯƠNG 3 - QUẢN TRỊ CHUỖI CUNG ỨNG VÀ SẢN XUẤT TRONG HỆ THỐNG ERP</p> <p>3.1. Tổng quan về chuỗi cung ứng và sản xuất</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1.1 Tổng quan về sản xuất 3.1.2 Tình huống: Quy trình sản xuất của Fitter Snacker <p>3.2. Hướng tiếp cận của hệ thống ERP cho hoạch định sản xuất</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1. Dự báo bán hàng 	CLO1, CLO2	<p>(1) Phương pháp Thuyết giảng:</p> <p>Giảng viên thuyết giảng các nội dung ở mục 3.1, 3.2, 3.3 để người học hiểu rõ các lý thuyết tổng quan về quản trị chuỗi cung ứng và sản xuất, hướng tiếp cận của hệ thống ERP cho hoạch định sản xuất, ERP và các nhà cung cấp.</p> <p>Giảng viên giải đáp các thắc mắc của học viên.</p> <p>(2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình:</p>	<p>1.2.1. Bài thực hành: Quy trình từ mua sắm đến thanh toán (mua hàng trong nước và mua hàng nhập khẩu) trên hệ thống vERP</p> <p>1.3. Thảo luận nhóm: Chủ đề liên quan đến vấn đề của các</p>	<p>[1] Chương 3</p> <p>[2] Chương 3, 4, 6, 7</p> <p>[3] Chương 9</p>

Thời lượng (giờ)	Nội dung giảng dạy	CĐR MH	Hoạt động Phương pháp dạy và học	Bài đánh giá	Học liệu
	3.2.2. Lập kế hoạch bán hàng và vận hành 3.2.3. Quản lý nhu cầu 3.2.4. Hoạch định nhu cầu nguyên vật liệu 3.2.5. Lên lịch biểu sản xuất chi tiết 3.3. ERP và các nhà cung cấp 3.3.1. Chuỗi cung ứng truyền thống 3.3.2. Thước đo thành công		Cả lớp sẽ cùng nghiên cứu tình huống về các quy trình quản lý chuỗi cung ứng của công ty Fitter Snacker. Sau đó, phân tích vấn đề và đề xuất giải pháp quản lý, cũng như cách thức hệ thống ERP giúp giải quyết các vấn đề gặp phải. (3) Phương pháp giảng dạy thông qua Mô phỏng. Giảng viên mô phỏng theo kịch bản cho trước bằng máy tính trên phần mềm vERP với hai quy trình nghiệp vụ: - Quy trình từ mua sắm đến thanh toán. - Quy trình từ sản xuất đến nhập kho. Người học thực hiện lại các thao tác trên máy tính dưới sự hướng dẫn của giảng viên.	quy trình quản lý chuỗi cung ứng. 1.4. Bài thực hành: Quy trình từ sản xuất đến nhập kho trên hệ thống vERP 2.1. Trắc nghiệm khách quan	
5 LT, 5 TH	CHƯƠNG 4 - MARKETING VÀ XỬ LÝ ĐƠN HÀNG TRONG HỆ THỐNG ERP 4.1. Tổng quan về Marketing và bán hàng 4.1.1 Giới thiệu 4.1.2 Tình huống: Fitter Snacker	CLO1, CLO2	(1) Phương pháp Thuyết giảng: Giảng viên thuyết giảng các nội dung ở mục 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 để người học hiểu rõ các lý thuyết tổng quan về Marketing và bán hàng, quy trình xử lý đơn hàng trong hệ thống ERP, quản trị quan hệ khách	1.3: Thảo luận nhóm: Chủ đề liên quan đến các vấn đề của quy trình Marketing và bán hàng. 1.4. Bài thực hành: Quy trình	[1] Chương 4 [2] Chương 5 [3] Chương 8

Thời lượng (giờ)	Nội dung giảng dạy	CĐR MH	Hoạt động Phương pháp dạy và học	Bài đánh giá	Học liệu
	<p>4.2. Quy trình xử lý đơn hàng trong hệ thống ERP</p> <p>4.2.1 Hoạt động Pre-sales 4.2.2 Xử lý đơn đặt hàng 4.2.3 Kho hàng 4.2.4 Giao hàng 4.2.5 Hóa đơn 4.2.6 Thu tiền</p> <p>4.3. Quản trị quan hệ khách hàng và hệ thống ERP</p> <p>4.3.1 Các hoạt động của CRM 4.3.2 Lợi ích của CRM</p> <p>4.4. Phân hệ Marketing và bán hàng trong vERP</p>		<p>hàng và hệ thống ERP, phân hệ Marketing và bán hàng trong vERP. Giảng viên giải đáp các thắc mắc của học viên.</p> <p>(2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình: Cả lớp sẽ cùng nghiên cứu tình huống về quy trình Marketing và xử lý đơn hàng của công ty Fitter Snacker. Sau đó, phân tích vấn đề và đề xuất giải pháp quản lý, cũng như cách thức hệ thống ERP giúp giải quyết các vấn đề gặp phải.</p> <p>(3) Phương pháp giảng dạy thông qua Mô phỏng. Giảng viên mô phỏng theo kịch bản cho trước bằng máy tính trên phần mềm vERP với quy trình nghiệp vụ từ bán hàng đến thu tiền. Người học thực hiện lại các thao tác trên máy tính dưới sự hướng dẫn của giảng viên.</p>	<p>từ bán hàng đến thu tiền trên hệ thống vERP</p> <p>2.1. Trắc nghiệm khách quan</p>	
3 LT, 5 TH	<p>CHƯƠNG 5 - KẾ TOÁN TRONG HỆ THỐNG ERP</p> <p>5.1. Tổng quan về các hoạt động kế toán</p> <p>5.1.1. Kế toán quản trị 5.1.2. Kế toán tài chính</p>	CLO1, CLO2	<p>(1) Phương pháp Thuyết giảng: Giảng viên thuyết giảng các nội dung ở mục 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 để người học hiểu rõ các lý thuyết tổng quan về các hoạt động kế toán, quản lý nợ, phân tích lợi nhuận, lập báo</p>	1.2.2. Bài thực hành: Các nghiệp vụ kế toán tài sản cố định trên hệ thống vERP	[1] Chương 5 [3] Chương 7

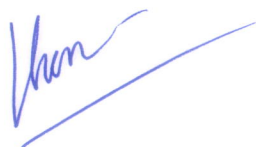
Thời lượng (giờ)	Nội dung giảng dạy	CĐR MH	Hoạt động Phương pháp dạy và học	Bài đánh giá	Học liệu
	<p>5.2. Quản lý nợ trong ERP 5.3. Phân tích lợi nhuận trong ERP 5.4. Lập báo cáo quản trị 5.5. Giải pháp vERP cho Kế toán</p>		<p>cáo quản trị trong hệ thống ERP và giải pháp vERP cho kế toán. Giảng viên giải đáp các thắc mắc của học viên. (2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình: Cả lớp sẽ cùng nghiên cứu tình huống về quy trình quản lý nợ của công ty Fitter Snacker. Sau đó, phân tích vấn đề và đề xuất giải pháp quản lý, cũng như cách thức hệ thống ERP giúp giải quyết các vấn đề gặp phải. (3) Phương pháp giảng dạy thông qua Mô phỏng. Giảng viên mô phỏng theo kịch bản cho trước bằng máy tính trên phần mềm vERP với các nghiệp vụ kế toán. Người học thực hiện lại các thao tác trên máy tính dưới sự hướng dẫn của giảng viên.</p>	<p>1.3: Thảo luận nhóm: Chủ đề liên quan đến vấn đề của hoạt động kế toán và quản lý nợ. 2.1. Trắc nghiệm khách quan</p>	
5 LT, 2 TH	<p>CHƯƠNG 6- QUẢN TRỊ NGUỒN NHÂN LỰC TRONG HỆ THỐNG ERP 6.1. Tổng quan về quản trị nguồn nhân lực 6.1.1 Quy trình tuyển dụng</p>	CLO2	<p>(1) Phương pháp Thuyết giảng: Giảng viên thuyết giảng các nội dung ở mục 6.1, 6.2, 6.3 để người học hiểu rõ các lý thuyết tổng quan về quản trị nguồn nhân lực, các tính năng quản trị nguồn nhân lực chính</p>	<p>1.3: Thảo luận nhóm: Chủ đề liên quan đến vấn đề của các quy trình quản lý nhân sự.</p>	<p>[1] Chương 6 [3] Chương 10</p>

Thời lượng (giờ)	Nội dung giảng dạy	CĐR MH	Hoạt động Phương pháp dạy và học	Bài đánh giá	Học liệu
	<p>6.1.2 Phòng vấn và thuê</p> <p>6.1.3 Các nhiệm vụ sau khi thuê</p> <p>6.2. Các tính năng quản trị nguồn nhân lực chính trong hệ thống ERP</p> <p>6.2.1 Quản lý thời gian</p> <p>6.2.2 Bảng lương</p> <p>6.2.3 Quản lý đi lại</p> <p>6.2.4 Đào tạo và điều phối phát triển</p> <p>6.3. Các khía cạnh khác về quản trị nguồn nhân lực trong hệ thống ERP</p>		<p>và các khía cạnh khác về quản lý nguồn nhân lực trong hệ thống ERP.</p> <p>Giảng viên giải đáp các thắc mắc của học viên.</p> <p>(2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình:</p> <p>Cả lớp sẽ cùng nghiên cứu tình huống về các quy trình quản lý nhân sự của công ty Fitter Snacker. Sau đó, phân tích vấn đề và đề xuất giải pháp quản lý, cũng như cách thức hệ thống ERP giúp giải quyết các vấn đề gặp phải.</p>	2.1. Trắc nghiệm khách quan	
5 LT, 3 TH	<p>CHƯƠNG 7 - MÔ HÌNH HÓA VÀ TRIỂN KHAI HỆ THỐNG ERP</p> <p>7.1. Mô hình hóa quy trình nghiệp vụ</p> <p>7.1.1 Mô hình biểu đồ quy trình</p> <p>7.1.2 Sự mở rộng của ánh xạ quy trình</p> <p>7.2. Biểu đồ Event Process Chain (EPC)</p> <p>7.3. Cải tiến quy trình nghiệp vụ</p> <p>7.4. Triển khai hệ thống ERP</p> <p>7.4.1 Chi phí và lợi ích hệ thống ERP</p> <p>7.4.2 Công cụ thực hiện</p> <p>7.4.3 Toàn cảnh hệ thống ERP</p>	CLO3	<p>(1) Phương pháp Thuyết giảng:</p> <p>Giảng viên thuyết giảng các nội dung ở mục 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 để người học hiểu rõ các lý thuyết về mô hình hoá quy trình nghiệp vụ, cải tiến quy trình nghiệp vụ, triển khai hệ thống ERP và nắm quy trình triển khai hệ thống vERP.</p> <p>Giảng viên giải đáp các thắc mắc của học viên.</p> <p>(2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình:</p>	2.1. Trắc nghiệm khách quan	[1] Chương 7 [3] Chương 3, 4

Thời lượng (giờ)	Nội dung giảng dạy	CDR MH	Hoạt động Phương pháp dạy và học	Bài đánh giá	Học liệu
	<p>7.5. Quy trình triển khai hệ thống vERP</p> <p>7.5.1. Khởi động và thành lập đội dự án</p> <p>7.5.2. Đào tạo và khảo sát mô hình, nghiệp vụ</p> <p>7.5.3. Thiết lập cấu hình, chuyển đổi danh mục, điều chỉnh phiếu in, báo cáo</p> <p>7.5.4. Xây dựng tài liệu cài đặt hệ thống và mô tả quy trình nghiệp vụ, hướng dẫn sử dụng</p> <p>7.5.5. Cài đặt Server chính, bàn giao hệ thống, Test chương trình</p>		<p>Cả lớp sẽ cùng nghiên cứu tình huống của công ty Fitter Snacker để thực hiện mô hình hoá và cải tiến quy trình nghiệp vụ.</p>		
2 LT	<p>CHƯƠNG 8 - CÁC CÔNG NGHỆ TRONG HỆ THỐNG ERP</p> <p>8.1. RFID</p> <p>8.2. Business Intelligence</p> <p>8.3. In-Memory Computing</p> <p>8.4. Mobile Computing</p> <p>8.5. Cloud Computing</p>	CLO4	<p>(1) Phương pháp Thuyết giảng: Giảng viên thuyết giảng các nội dung ở mục 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 để người học hiểu rõ các lý thuyết về các công nghệ RFID, BI, In-memory Computing và Cloud Computing. Giảng viên giải đáp các thắc mắc của học viên.</p> <p>(2) Phương pháp giảng dạy bằng tình huống điển hình:</p>	2.1. Trắc nghiệm khách quan	<p>[1] Chương 8</p> <p>[3] Chương 2</p>

Thời lượng (giờ)	Nội dung giảng dạy	CĐR MH	Hoạt động Phương pháp dạy và học	Bài đánh giá	Học liệu
			Cả lớp sẽ cùng nghiên cứu tình huống về việc áp dụng các công nghệ trong hệ thống ERP của công ty Fitter Snacker. Sau đó, phân tích hiệu quả của việc áp dụng các công nghệ này trong hệ thống ERP.		

TRƯỞNG BỘ MÔN



Phạm Xuân Kiên

NGƯỜI BIÊN SOẠN



Hồ Thị Linh

TRƯỞNG KHOA/BỘ MÔN



Nguyễn Văn Thi

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đức Trung