

Số: 1565/TB-DHNH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 6 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v tổ chức tham quan và tìm hiểu hoạt động thực tế tại Tập đoàn CT Group dành cho sinh viên hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần và chương trình đặc biệt (chất lượng cao) – Khóa 13

Thực hiện nội dung thực tập, kiến tập trong chương trình đào tạo Elite Class, chương trình tiếng Anh bán phần, chương trình đặc biệt (chất lượng cao) của Nhà Trường, nhằm nâng cao kỹ năng thực hành cho sinh viên, gắn nội dung đào tạo lý thuyết tại Nhà Trường sát với thực tiễn tại doanh nghiệp, Phòng Quản lý đào tạo thông báo kế hoạch tổ chức tham quan, thực tập tại Ngân hàng, Doanh nghiệp dành cho sinh viên chương trình tiếng Anh bán phần và chương trình đặc biệt (chất lượng cao), nội dung cụ thể như sau:

I. Tập đoàn CT Group

- Đợt 1: EI001_251_CT_D01, thời gian: 08g30 ngày 16/10/2025, số lượng 150 sinh viên.
- Đợt 2: EI001_251_CT_D02, thời gian: 13g30 ngày 16/10/2025, số lượng 200 sinh viên.

Đối tượng: sinh viên Khóa 13 hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần, chương trình đặc biệt

3. Thời gian, địa điểm tập trung

- Thời gian, địa điểm tập trung tập trung:

Đợt 1: 08g30 ngày 16/10/2025.

Đợt 2: 13g30 ngày 16/10/2025.

- Địa điểm tập trung: sinh viên tự di chuyển đến Tầng trệt - Tòa nhà Lesman – Số 20 Trương Định, P. Xuân Hòa, HCM (có bố trí chỗ giữ xe cho sinh viên ở tầng hầm của tòa nhà).

II. Quy định đăng ký, hình thức đăng ký, thời gian đăng ký tham gia

- Quy định đăng ký:** mỗi sinh viên chỉ được đăng ký tham gia 1 đợt (ví dụ: đã đăng ký tham quan tìm hiểu về Ngân hàng Nhà nước Việt Nam – Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh, thì sẽ không tham gia tham quan tìm hiểu các Doanh nghiệp còn lại).
- Hình thức đăng ký:** thực hiện đăng ký online.hub.edu.vn (Thực tập ngoại khóa)
- Thời gian đăng ký:** từ 18g00 ngày 07/10/2025 đến 17g00 ngày 09/10/2025.
- Công bố danh sách:** từ 13g30 ngày 10/10/2025 trên website: clc.hub.edu.vn/Thông báo (Sinh viên kiểm dò và phản hồi thông tin danh sách tham quan trước 17g00 ngày 13/10/2025 về email: hanhptm@hub.edu.vn - Cô Hạnh).

III. Nội dung tham quan, học tập, quyền lợi của sinh viên

- Tìm hiểu tổng quan về tình hình hoạt động kinh doanh, mô hình tổ chức, chức năng nhiệm vụ một số phòng nghiệp vụ, quy trình nghiệp vụ, sản phẩm dịch vụ. Giới thiệu chung về CT Group, cơ hội việc làm và thực tập, quy trình tuyển dụng tại CT Group dành cho sinh viên.
- Tìm hiểu toàn diện về văn hóa, môi trường, các mảng dịch vụ tại CT Group.
- Nghe chia sẻ những kỳ vọng từ phía bộ phận tuyển dụng đến các ứng viên.
- Tìm hiểu, tham quan về tổ chức và hoạt động của CT Group.

IV. Mục tiêu chung và trách nhiệm của sinh viên

❖ Mục tiêu chung

- Giúp sinh viên tổng quan được ngành học của mình, từ đó giúp sinh viên định hướng nghề nghiệp trong tương lai.
- Giúp sinh viên nhận thức rõ hơn về nhiệm vụ của mình, tạo thêm động lực học tập cho sinh viên, qua đó giúp sinh viên lên kế hoạch học tập, rèn luyện phù hợp, nhằm trang bị đầy đủ kiến thức cần thiết cho nghề nghiệp trong tương lai.
- Sinh viên tham gia hoạt động kiến tập được cộng điểm rèn luyện cho học kỳ 1 NH 2025 – 2026, cụ thể: cộng 4 điểm/đợt.

❖ Trách nhiệm của sinh viên

- Sinh viên thực hiện nghiêm túc kế hoạch tổ chức tham quan nói trên (thời gian, địa điểm, trang phục ...).
- Sinh viên thể hiện ý thức trách nhiệm chung, giữ gìn hình ảnh sinh viên Trường Đại học Ngân hàng thành phố Hồ Chí Minh.
- Sinh viên bị trừ điểm rèn luyện trong trường hợp sinh viên đăng ký nhưng không tham gia đúng lịch và không có lý do chính đáng. (Trừ 4 điểm/ 1 lần vi phạm).

V. Một số quy định chung

- ✓ Sinh viên có mặt đúng thời gian tập trung, địa điểm tập trung đã nêu riêng cho từng đợt tham quan.
- ✓ Trang phục tham dự: áo sơ mi trắng/ áo thun trắng HUB, trường hợp không có sinh viên mặc áo sơ mi trắng, Nam (quần tây đen), Nữ chân váy đen qua gối hoặc quần tây đen). Mang giày hoặc dép có quai hậu.
- ✓ Thực hiện điểm danh đầy đủ theo danh sách của Ban tổ chức.
- ✓ Trong suốt thời gian tham quan, tuân theo theo sự hướng dẫn của Trường Đoàn.
- ✓ Có ý thức giữ gìn trật tự, thể hiện thái độ văn minh, lịch sự nơi công sở.
- ✓ Mang theo thẻ sinh viên hoặc căn cước công dân/Chứng minh nhân dân.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Đăng web clc: th/b cho SV;
- Lưu: Ban CLC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



TS. Trần Trọng Huy