

THÔNG BÁO

Về việc nộp Khóa luận tốt nghiệp hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần (CLC) - Đợt 1 NH 2025-2026

Căn cứ Thông báo số 215/TB-ĐHNH-PQLĐT ngày 25/8/2025 về việc tổ chức học phần khóa luận tốt nghiệp, Đợt 1 NH 2025-2026 hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần (chất lượng cao).

Căn cứ Quyết định số 3705, 3706, 3707/QĐ-ĐHNH ngày 08/10/2025 về việc phân công giảng viên hướng dẫn viết khóa luận tốt nghiệp Đợt 1 NH 2025-2026 hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần (chất lượng cao) ngành QTKD, KT và TCNH.

Phòng Quản lý Đào tạo thông báo đến sinh viên thuộc đối tượng nêu trên về việc nộp Khóa luận tốt nghiệp, Đợt 1 NH 2025-2026, nội dung như sau:

1. Tài liệu phải nộp

- Ba (03) cuốn Khóa luận tốt nghiệp in theo đúng mẫu quy định (in 2 mặt, không đóng bìa kiếng).
- Một (01) bản Phiếu nhận xét khóa luận tốt nghiệp có chữ ký trực tiếp của giảng viên hướng dẫn khóa luận (Mẫu đính kèm).
- Một (01) Bản in tổng hợp kết quả kiểm tra tính trùng lặp (Bản trích xuất từ file kết quả kiểm tra của khóa luận trên phần mềm kiểm tra tính trùng lặp) (2 trang cuối, có chữ ký và ghi rõ họ tên của sinh viên).
- Một (01) file PDF toàn văn khóa luận tốt nghiệp (tính cả trang bìa ngoài), tên file theo cú pháp [họ và tên SV]_[mã SV].pdf

(Ví dụ: Tran Minh Chien_050608200123).

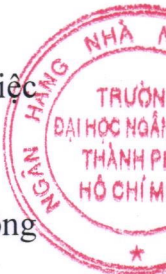
2. Thời gian nộp: từ 16/12/2025 đến 18/12/2025

Sáng: 7g30 - 11g30 | Chiều: 13g00 - 17g00

3. Hình thức và địa điểm nộp

- Các tài liệu bản in (i), (ii) và (iii): nộp tại Phòng Quản lý đào tạo (Bp. Quản lý CT TABP CLC). Cơ sở 36 Tôn Thất Đạm, Phường Sài Gòn, Tp. HCM (Quầy số 5).
- Tài liệu (iv): nộp trên hệ thống lms.hub.edu.vn
- Khi nộp tài liệu bản in, cần kèm ảnh minh chứng đã nộp file (iv).

4. Một số lưu ý



- Khóa luận thực hiện bằng tiếng Việt, phần tóm tắt của khóa luận bắt buộc thực hiện cả 2 ngôn ngữ tiếng Việt và tiếng Anh.
- Sinh viên cần thực hiện hoàn thành Khóa luận trước ngày 15/12/2025 (bao gồm cả phần nhận xét của giảng viên hướng dẫn).
- Lưu ý: Khoảng thời gian từ ngày 16/12/2025 đến 17h00 ngày 18/12/2025 là thời gian nộp khóa luận tốt nghiệp, không sử dụng để chỉnh sửa hoặc xin nhận xét từ giảng viên hướng dẫn. Các Trường hợp nộp trễ (sau 17h00 ngày 18/12/2025) sinh viên sẽ bị đánh giá không đạt (điểm 0) cho học phần khóa luận.
- Sinh viên chủ động liên hệ với giảng viên hướng dẫn để nhận “Phiếu nhận xét khóa luận tốt nghiệp” đúng thời hạn.

5. Các trường hợp không được tiếp nhận Khóa luận tốt nghiệp

- Trình bày sai mẫu/ logo của Trường (sinh viên xem biểu mẫu tại website: clc.hub.edu.vn/bieu-mau/bieu-mau-danh-cho-hoc-phần-khoá-luận-tốt-nghiệp).
- Nộp thiếu tài liệu tại mục 1 hoặc thiếu chữ ký của giảng viên hướng dẫn.
- Nộp sai thời gian quy định (nộp trước hoặc sau thời hạn đều không hợp lệ).
- Sinh viên không hoàn tất nộp tài liệu khóa luận **(i), (ii), (iii) và (iv)** đúng thời gian quy định sẽ bị xem là không hoàn thành học phần khóa luận và nhận (điểm 0) cho học phần khóa luận.

6. Thời gian bảo vệ

- Dự kiến lịch bảo vệ: từ 26/01/2026 đến ngày 06/02/2026.
- Thông báo cụ thể sẽ được đăng tại website: clc.hub.edu.vn/ thông báo.

Đề nghị sinh viên nghiêm túc thực hiện theo đúng nội dung thông báo để đảm bảo quyền lợi học tập và tốt nghiệp theo đúng tiến độ.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Đăng website clc: *th/ báo cho SV*;
- Giảng viên hướng dẫn: *để hỗ trợ*;
- Lưu: VP, P. QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Ths. Nguyễn Thị Huỳnh Uyên



ANNOUNCEMENT

Regarding the Submission of Undergraduate Theses – Full-time Undergraduate Program English-Partial Program (High-Quality Programme) – Batch 1, Academic Year 2025–2026

Based on Announcement No. 215/TB-ĐHNH-PQLĐT (August 25, 2025) regarding the organization of the Graduation Thesis Course, Batch 1 Academic Year 2025-2026, full-time undergraduate program, English partial program (high-quality).

Based on Decisions No. 3705, 3706, 3707/QĐ-ĐHNH (October 8, 2025) regarding the assignment of thesis supervisors for the Graduation Thesis Course, Batch 1 Academic Year 2025-2026, full-time undergraduate program, English partial program (high-quality) in Banking and Finance, Business Administration, and Accounting.

The Office of Academic Affairs hereby announces the submission procedures for undergraduate theses (Batch 1, AY 2025–2026) as follows:

1. Required Submission Documents:

- (i) Three (03) printed copies of the undergraduate thesis, formatted according to the official guidelines (do not use plastic covers).
- (ii) One (01) Supervisor's Evaluation Form, signed directly by the thesis supervisor (attached template).
- (iii) One (01) printout of the plagiarism check result, including the last 2 pages from the plagiarism detection software, signed and with the student's full name clearly indicated.
- (iv) One (01) full-text PDF file of the thesis (including the cover page), named using the following format:
[Full Name]_[Student ID].pdf
(e.g., Tran Minh Chien_050608200123.pdf)

2. Submission Period:

From December 16 to December 18 2025

- Morning: 07:30 – 11:30
- Afternoon: 13:00 – 17:00

3. Submission Method and Locations:

- For documents (i), (ii), and (iii): submit directly at the Office of Academic Affairs (English-Partial Programme Management Division):
Campus 1: 36 Ton That Dam, Sai Gon Ward, HCMC (Counter No. 5)
- For document (iv): upload to the LMS system at lms.hub.edu.vn
- When submitting the printed documents, students must also include proof of submission of the PDF file (iv).

4. Important Notes:

- The thesis must be written in Vietnamese. The abstract section must be provided in both Vietnamese and English.
- Students must complete their thesis by December 15, 2025, including receiving supervisor comments.
- Note: The submission period (from December 16 to 5:00 PM, December 18, 2025) is strictly for submission only. It is not the time for revisions or obtaining additional supervisor comments.
Late submissions (after 5:00 PM, December 18, 2025) will result in an automatic failure (grade 0) for the thesis module.
- Students must proactively contact their supervisors to receive the completed Supervisor's Evaluation Form on time.

5. Cases Where the Thesis Will Not Be Accepted:

- Incorrect formatting or use of the wrong school logo (refer to the template available at [clc.hub.edu.vn → Forms → Thesis Module Templates]).
- Incomplete submission of required documents listed in Section 1, or missing supervisor signatures.
- Submissions made before or after the official submission period will not be accepted.
- Students who do not complete the full submission of documents (i), (ii), (iii), and (iv) within the given timeframe will be considered as having not completed the module and will receive grade 0 for the thesis.

6. Thesis Defense Schedule:

- Tentative defense period: January 26 to February 06, 2026
- Detailed schedule will be announced on the website: [clc.hub.edu.vn → Announcements]

Students are requested to strictly adhere to this notice to ensure the protection of their academic rights and graduation timeline.

Respectfully announced./.

Recipients:

- Website Board: For announcement to students
- Quality Assurance Department: For filing

As authorized by the Rector

P.P HEAD

DEPUTY HEAD

(Signature)

MSc. Nguyen Thi Huynh Uyen