

Số: 889 /TB-ĐHNH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Điều chỉnh thời gian thực tập cuối khóa

đối với đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần đợt 4 năm học 2025 – 2026

Căn cứ Kế hoạch số 1276/KH-ĐHNH ngày 19/8/2025 về việc ban hành kế hoạch tổ chức học tập NH 2025-2026 hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần.

Căn cứ kết quả điểm thi kết thúc học phần đợt 1 của học kỳ 2 năm 2025-2026;

Phòng Quản lý Đào tạo điều chỉnh thời gian học phần thực tập cuối khóa đợt 4 năm học 2025 – 2026 đối với sinh viên hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần như sau:

- Xét điều kiện thực tập của sinh viên đăng ký tham gia thực hiện học phần thực tập: đến hết ngày **15/06/2026**.
- Sinh viên đăng ký học phần thực tập trên cổng HUB online đến hết ngày **10/06/2026**.
- Sinh viên nhận “Giấy giới thiệu đi thực tập: **16/06/2026 đến ngày 19/06/2026**.
- Sinh viên tự liên hệ chỗ thực tập: **16/06/2026 đến 19/06/2026**.
- Đóng phí học phần thực tập cuối khóa. Thời gian từ ngày **15/06/2026** đến hết ngày **19/06/2026**.
- Tổ chức buổi hướng dẫn thực hiện học phần thực tập cuối khóa: **12/06/2026 đến 19/06/2026**.
- Đăng ký trường hỗ trợ tìm chỗ thực tập (online) : **17/06/2026 đến 17h 19/06/2026**.

Phòng Quản lý Đào tạo trân trọng thông báo đến sinh viên để thực hiện. Mọi thắc mắc, vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Quản lý Đào tạo, email: phongdaotao@hub.edu.vn, điện thoại: 028.38.212.430 để được hỗ trợ giải đáp.

Nơi nhận:

- Sinh viên: để t/hiện;
- Lưu: VP, CT.CLC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TR. QUẢN LÝ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG
THÀNH PHỐ
HỒ CHÍ MINH
Nguyễn Thị Huỳnh Uyên



PHỤ LỤC

Về việc thực hiện thực tập cuối khóa đối với hệ đại học chính quy
chương trình tiếng Anh bán phần - Đợt 4 năm học 2025 – 2026

Stt	* Nội dung	Thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Sinh viên đăng ký học phần thực tập trên cổng HUB online do Phòng Quản lý đào tạo thông báo	Sinh viên	Từ lúc ra thông báo đến hết ngày 10/06/2026
2	Xét điều kiện thực tập của sinh viên đăng ký tham gia thực hiện học phần thực tập	Cán bộ quản lý	Đến hết ngày 15/06/2026
3	Sinh viên nhận “Giấy giới thiệu đi thực tập”	Ban quản lý CLC Sinh viên	Từ 16/06/2026 đến 17g00 ngày 19/06/2026.
3	Sinh viên tự liên hệ chỗ thực tập	Sinh viên	Từ 16/06/2026 đến hết ngày 19/06/2026.
4	Tổ chức buổi hướng dẫn thực hiện học phần thực tập cuối khóa	Ban quản lý CLC Sinh viên Khoa quản lý	Từ ngày 12/06/2026 đến ngày 19/06/2026
5	Đóng học phí học phần thực tập cuối khóa	Sinh viên	Từ 15/06/2026 đến ngày 19/06/2026
6	Nộp giấy xác nhận đồng ý cho sinh viên thực tập và minh chứng đóng học phí.	Ban quản lý CLC Sinh viên	Trước ngày 19/06/2026
7	Đăng ký trường hỗ trợ tìm chỗ thực tập (online)	Ban quản lý CLC Sinh viên	Từ 17/06/2026 đến 17g00 ngày 19/06/2026 (đăng ký vào link trên thông báo)
8	Công bố danh sách sinh viên và giảng viên hướng dẫn thực tập	Ban quản lý CLC Sinh viên Khoa quản lý	Trước ngày 22/06/2026
9	Sinh viên thực tập	Sinh viên	Từ 22/06/2026 đến ngày 13/09/2026
10	SV nộp báo cáo thực tập	Ban quản lý CLC Sinh viên Khoa quản lý	Từ 16/09/2026 đến 17g00 ngày 18/09/2026



Stt	Nội dung	Thực hiện	Thời gian thực hiện
11	Giảng viên thực hiện nộp phiếu chấm dành cho GV hướng dẫn	Giảng viên Ban quản lý CLC	Từ 21/09/2026 đến 17g00 ngày 23/09/2026
12	Giảng viên thực hiện nộp phiếu chấm dành cho GV chấm tay 2	Giảng viên Ban quản lý CLC	Từ 28/09/2026 đến 17g00 ngày 30/09/2026

