

NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC VIỆT NAM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG
TP. HỒ CHÍ MINH
Số 119/TB-ĐHNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 07 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v đăng ký tham gia Chương trình Thực tập từ xa quốc tế Gateway+

Nhằm tạo điều kiện để sinh viên tiếp cận môi trường làm việc quốc tế, nâng cao kỹ năng nghề nghiệp, kỹ năng sử dụng tiếng Anh trong môi trường doanh nghiệp và mở rộng cơ hội tham gia tuyển dụng tại các doanh nghiệp quốc tế, Phòng Quản lý Đào tạo thông báo đến sinh viên về việc đăng ký tham gia Chương trình Thực tập từ xa quốc tế Gateway+, với các nội dung như sau:

A. Nội dung chương trình

Chương trình được triển khai hoàn toàn theo hình thức trực tuyến trong thời gian 01 tháng. Sinh viên được lựa chọn tham gia sẽ được Gateway+ cấp tài khoản để truy cập nền tảng học tập trực tuyến của chương trình và chủ động hoàn thành các nội dung đào tạo theo lộ trình, bao gồm định hướng nghề nghiệp, xây dựng thương hiệu cá nhân, hoàn thiện hồ sơ ứng tuyển (CV), phát triển kỹ năng phỏng vấn, kỹ năng làm việc trong môi trường quốc tế và đánh giá năng lực tiếng Anh.

Sau khi hoàn thành các nội dung đào tạo, sinh viên được cấp chứng nhận hoàn thành chương trình và được tiếp cận hệ thống tuyển dụng của Gateway+ để tìm hiểu, ứng tuyển các vị trí thực tập từ xa phù hợp tại các doanh nghiệp đối tác ở Singapore, Hồng Kông, Australia và New Zealand. Sinh viên đáp ứng yêu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp sẽ có cơ hội tham gia phỏng vấn và được xem xét tuyển chọn vào các vị trí thực tập từ xa có hưởng trợ cấp theo quy định của doanh nghiệp tiếp nhận.

B. Đối tượng, số lượng và điều kiện tham gia

- Đối tượng: Sinh viên đang theo học tại Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM.
- Số lượng triển khai thí điểm: dự kiến 10 sinh viên.
- Điều kiện tham gia:
 - + Có chứng chỉ tiếng Anh tương đương IELTS từ 5.5 – 6.0 trở lên;
 - + Thuộc một trong các nhóm ngành: Marketing, Quản trị kinh doanh, Kinh doanh quốc tế, Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin quản lý, Thương mại điện tử, Tài chính - Ngân hàng, Kế toán, Kiểm toán, Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng;
 - + Cam kết hoàn thành đầy đủ chương trình trong thời gian 01 tháng.

C. Kinh phí tham gia

Sinh viên tham gia chương trình thanh toán trực tiếp chi phí cho Gateway+ theo mức phí ưu đãi dành riêng cho sinh viên Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh trong năm 2026 là 49,5 USD/sinh viên.

D. Đăng ký tham gia

1. Hình thức đăng ký: sinh viên sử dụng email trường cấp đăng ký theo đường dẫn:
<https://forms.gle/L7Y6coN4DVNKutVj6>



2. Thời gian đăng ký: từ ngày ra thông báo đến 08h00 ngày 28/07/2026 hoặc đến khi đủ số lượng.
3. Sau thời hạn đăng ký, Phòng Quản lý Đào tạo cùng phía đối tác sẽ rà soát điều kiện, lựa chọn sinh viên đáp ứng tiêu chí của chương trình và thông báo kết quả đến các sinh viên được tham gia.

E. Trách nhiệm của sinh viên

- Chủ động bố trí thời gian để tham gia đầy đủ các nội dung của chương trình và hoàn thành lộ trình học trực tuyến trong thời gian quy định.
- Thực hiện thanh toán chi phí tham gia chương trình trực tiếp cho Gateway+.
- Tuân thủ các quy định của Gateway+ trong quá trình tham gia chương trình và các yêu cầu của doanh nghiệp tiếp nhận (nếu có).

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Đăng website: Th/b cho sv;
- Lưu: P.QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Huỳnh Uyên

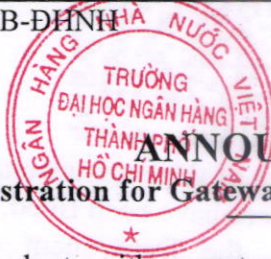
STATE BANK OF VIETNAM
HO CHI MINH UNIVERSITY OF BANKING

No.: 119/TB-ĐHNNH

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

Independence – Freedom – Happiness

Ho Chi Minh City, July 21st, 2026



ANNOUNCEMENT

Re: Registration for Gateway Remote Internship Programme

To provide students with opportunities to gain international workplace exposure, enhance their professional competencies, strengthen their English communication skills in a business environment, and expand their access to international employment opportunities, the Department of Academic Affairs is pleased to invite students to register for the Gateway Remote Internship Programme. Details are as follows:

A. Programme Overview

The programme is delivered entirely online over a one-month period. Selected students will be provided with a Gateway+ account to access the programme's online learning platform and complete a structured learning pathway at their own pace. The programme covers career planning, personal branding, CV preparation, interview skills, workplace readiness for international environments, and an English proficiency assessment.

Upon successful completion of the programme, students will receive a certificate of completion and gain access to the Gateway+ recruitment platform, where they may explore and apply for suitable remote internship opportunities offered by partner companies in Singapore, Hong Kong, Australia, and New Zealand. Students who meet employers' recruitment requirements may be invited to attend interviews and be considered for paid remote internship positions, subject to the hiring decisions of the host companies.

B. Eligibility, Number of Participants and Requirements

- Eligible Participants: Students currently enrolled at HUB.
- Pilot Intake: Approximately 10 students.
- Eligibility Requirements:
 - + Hold an English language qualification equivalent to IELTS 5.5–6.0 or above;
 - + Be enrolled in one of the following disciplines: Marketing, Business Administration, International Business, Information Technology, Management Information Systems, E-commerce, Finance and Banking, Accounting, Auditing, or Logistics and Supply Chain Management;
 - + Commit to completing the programme within the required one-month period.

C. Programme Fee

Participants are responsible for paying the programme fee directly to Gateway+. Under the preferential arrangement for HUB students in 2026, the programme fee is USD 49.5 per student.

D. Đăng ký tham gia

1. Registration Method: Students must use their university email accounts to register via the following link:

<https://forms.gle/L7Y6coN4DVNKutVj6>



2. Registration Period: From the date of this announcement until 8:00 AM on July 28, 2026, or until all available places have been filled.
3. After the registration deadline, the Department of Academic Affairs, in collaboration with Gateway+, will review applications, select eligible students based on the programme criteria, and notify successful applicants of the results.

E. Student Responsibilities

- Arrange their schedules to participate fully in all programme activities and complete the online learning pathway within the prescribed timeframe.
- Pay the programme fee directly to Gateway+ in accordance with the programme requirements.
- Comply with all regulations of Gateway+ throughout the programme and, where applicable, the requirements of the host company during the internship.

Please be informed./.

Recipients:

- Published on the website: To notify students;
- Filed: Department of Academic Affairs.

**ON BEHALF OF THE RECTOR
FOR THE HEAD
DEPUTY HEAD**

(Signed and Sealed)

Nguyen Thi Huynh Uyen