

Số: /TB-ĐHNH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Điều chỉnh thời gian thực hiện khóa luận tốt nghiệp đối với hệ đại học chính quy chuẩn đợt 4 năm học 2025 – 2026

Căn cứ thông báo số 798 ngày 27/05/2026 về việc thực hiện khóa luận tốt nghiệp đối với hệ đại học chính quy chuẩn đợt 4 năm học 2025 ;

Căn cứ thông báo số 09 ngày 24/04/2026 của phòng khảo thí và đảm bảo chất lượng V/v Điều chỉnh lịch thi Hệ ĐHCQ chuẩn, ĐHCQ tiếng Anh bán phần, ĐHCQ chương trình đào tạo Đặc biệt;

Căn cứ thông báo số 12 ngày 29/04/2026 của phòng khảo thí và đảm bảo chất lượng V/v Điều chỉnh lịch thi Hệ ĐHCQ chuẩn phòng máy – Chiều 09/05/2026 - Đợt 1, Học kỳ 2 - Năm học 2025 – 2026;

Căn cứ kết quả điểm thi kết thúc học phần đợt 1 của học kỳ 2 năm 2025-2026;

Phòng Quản lý Đào tạo điều chỉnh thời gian thực hiện khóa luận đợt 4 năm học 2025 – 2026 đối với sinh viên hệ đại học chính quy chuẩn như sau:

Thời gian thực hiện học phần khóa luận tốt nghiệp: **Từ Ngày 13/07/2026 đến hết ngày 19/09/2026 [Từ tuần 24 HK2 đến tuần 03 HK 1 năm 2026 – 2027]** và nộp khóa luận tốt nghiệp vào tuần 10 của kỳ thực hiện khóa luận.

Sinh viên theo dõi danh sách đủ điều kiện thực hiện học phần khóa luận và kết quả học phần được cập trong trang cá nhân của sinh viên ngày **19/06/2026**

Hoàn thành đề cương và nghĩa vụ học phí : Từ ngày 20/06/2026 đến hết ngày 03/07/2026 kể từ ngày công bố danh sách đủ điều kiện thực hiện khóa luận tốt nghiệp.

Phòng Quản lý Đào tạo gửi Khoa quản lý danh sách sinh viên đủ điều kiện thực hiện khóa luận tốt nghiệp vào ngày **07/07/2026**, Khoa quản lý tiến hành phân công giảng viên hướng dẫn, nhận đề cương chi tiết của sinh viên và lập danh sách sinh viên hoàn thành đề cương chi tiết gửi về Phòng Quản lý Đào tạo **đến hết ngày 09/07/2026** để ra quyết định thực hiện khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên.

Phòng Quản lý Đào tạo trân trọng thông báo đến Khoa quản lý ngành học, sinh viên để thực hiện. Mọi thắc mắc, vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Quản lý Đào tạo, email: phongdaotao@hub.edu.vn, điện thoại: 028.38.971.638 để được hỗ trợ giải đáp.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu: để b/c;
- Các Khoa: để phối hợp và phổ biến sv;
- Các phòng, trung tâm: P.TCKT, P. KT&ĐBCL, P.QLCNTT, TT.SV&QHĐN, TT. QLDV<SV;
- Đoàn TN – Hội SV;
- P.TS&TT: đăng website;
- Sinh viên: để t/hiện;
- Lưu: VP, PQLĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TP QUẢN LÝ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Huỳnh Uyên

QUY TRÌNH

V/v thực hiện Khóa luận tốt nghiệp đối với hệ đại học chính quy chuẩn
Đợt 4 năm học 2025 – 2026

Stt	Nội dung	Thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Sinh viên đăng ký khóa luận theo link biểu mẫu do Phòng Quản lý đào tạo thông báo	Sinh viên	Từ lúc ra thông báo đến ngày 07/6/2026
2	Xét điều kiện khóa luận của sinh viên đăng ký tham gia thực hiện khóa luận	Cán bộ quản lý	Đến hết ngày 19/6/2026
3	<ul style="list-style-type: none">- Gửi danh sách đủ điều kiện thực hiện khóa luận về Khoa quản lý để Khoa phân công giảng viên hướng dẫn.- Cập nhật học phần khóa luận vào trang cá nhân của sinh viên- Công bố danh sách GV hướng dẫn khóa luận	Cán bộ quản lý Sinh viên Khoa quản lý	Ngày 20/6/2026
4	Sinh viên thực hiện nộp học phí khóa luận, đồng thời thực hiện và nộp đề cương khóa luận về Khoa quản lý	Sinh viên Khoa quản lý	Từ 20/6/2026 đến 03/7/2026
5	Khoa quản lý tổng hợp danh sách sinh viên đã hoàn thành và nộp đề cương khóa luận gửi về Phòng Đào tạo. Sau khi nhận được danh sách từ Khoa, CBQL phối hợp phòng Tài chính kế toán kiểm tra danh sách tham gia KLTN đã hoàn thành học phí theo đúng quy định	Khoa quản lý Phòng đào tạo	Từ ngày 07/06/2026 đến hết ngày 09/07/2026
6	Ban hành quyết định danh sách sinh viên thực hiện khóa luận Đợt 4 năm 2025 - 2026	Phòng đào tạo	Trước ngày 13/7/2026
7	Thời gian sinh viên thực hiện học phần Khóa luận Đợt 4 năm 2025 - 2026	Sinh viên GV HD	Từ 13/7/2026 đến 19/9/2026
8	Nộp khóa luận tốt nghiệp	Sinh viên, Giảng viên	Từ ngày 21/5/2026 – 17h00 ngày 19/9/2026 (Trừ T7,CN)
9	Khoa thực hiện tổ chức chấm khóa luận (chấm hướng dẫn, chấm phản biện, thành lập hội đồng khóa luận,...)	Sinh viên, Giảng viên Khoa quản lý	Trong 3 tuần làm việc sau khi sinh viên hoàn thành nộp Khóa luận

Đề nghị các Khoa phối hợp thực hiện.

Trân trọng./.