



## THÔNG BÁO

V/v Đăng ký đề tài NCKH sinh viên dự thi “Hội thi khoa học sinh viên toàn quốc  
“Olympic Kinh tế lượng và Ứng dụng” lần thứ IV - năm 2019”

Căn cứ Kế hoạch Tổ chức Hội thi khoa học sinh viên toàn quốc “Olympic Kinh tế lượng và Ứng dụng” lần thứ IV - năm 2019” của Trung ương Hội Sinh viên Việt Nam phối hợp với Học Viện Tài chính, Trường Đại học Ngân hàng thông báo các khoa triển khai cho sinh viên thực hiện các đề tài NCKH tham dự như sau:

- **Nội dung đề tài dự thi:** Các đề tài có nội dung ứng dụng các mô hình toán, mô hình kinh tế lượng trong nghiên cứu các vấn đề kinh tế - xã hội. Kết quả nghiên cứu của đề tài tham dự phải do nhóm đề tài thực hiện, đảm bảo tính trung thực, nghiêm túc trong khoa học.
- **Hình thức đề tài dự thi:** Đề tài dự thi của mỗi nhóm gồm 3 file bản mềm:
  - + File bài thi đầy đủ: được chế bản trên MS Word có số trang không vượt quá 50 trang, phông chữ Times New Roman 13, giãn dòng Multiple 1.2, công thức được soạn thảo theo công cụ MS Word Equation hoặc MathType, hình thức theo quy định trình bày đề tài nghiên cứu khoa học sinh viên của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trang bìa gồm tên đơn vị tổ chức Hội thi, tên đề tài, tên người hướng dẫn khoa học, danh sách sinh viên trong nhóm nghiên cứu kèm theo tên lớp, tên khoa, sinh viên năm thứ mấy trong trường, tên trường (theo bản mẫu OlympicKTL2019\_Bia). Tên tệp tin được đặt như sau: Mã trường\_Thứ tự đề tài. Ví dụ: đề tài thứ nhất của Học viện Tài chính sẽ là: HTC\_Detail.DOCX. (Mã trường sẽ sử dụng theo mã tuyển sinh của trường theo qui định của Bộ Giáo dục và đào tạo).
  - + File số liệu đề tài sử dụng dạng MS Excel.  
Tên tệp tin được đặt như sau: Mã trường\_Thứ tự đề tài. Ví dụ: đề tài thứ nhất của Học viện Tài chính sẽ là: HTC\_Detail.XLSX.
  - + File bản tóm tắt, không quá 20 trang (bản này dùng để đưa vào kỷ yếu của Hội thi vì vậy yêu cầu các bài viết định dạng theo bản mẫu OlympicKTL2019\_Ky\_yeu).

Tên tệp tin được đặt như sau: Mã trường\_Thứ tự đề tài\_TT. Ví dụ: đề tài thứ nhất của Học viện Tài chính sẽ là: HTC\_Detail1\_TT.DOCX.

- **Thủ tục nộp:**

Hồ sơ bao gồm:

+ Bản in đề tài: 1 bản.

+ File mềm

+ Danh sách tổng hợp

**Thời hạn: trước 16 giờ 30 ngày 11/03/2019.**

Hồ sơ nộp về Viện NCKH&CNNH – lầu 1, 39 Hàm Nghi, Quận 1,  
Đầu mối liên hệ thông tin, thể lệ Cô Nguyễn Vũ Hoàng Ý – Viện NCKH &CN –  
Điện thoại: 0935736199, Email: ynvh@buh.edu.vn

**Nơi nhận:**

- Như các đơn vị;
- Lưu: Viện NCKH&CNNH



PGS.,TS. Nguyễn Đức Trung