

Số: 15 /TB-ĐHNH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

**V/v giảng dạy, học tập hình thức trực tuyến một tuần sau Tết cổ truyền
(Tết Nguyên Đán) đối với hệ đại học chính quy, vừa làm vừa học**

Căn cứ Quyết định số 1583/QĐ-ĐHNH ngày 07/8/2021 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế tổ chức và quản lý đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM;

Căn cứ Quyết định số 3786/QĐ-ĐHNH ngày 21/12/2023 của Hiệu trưởng về Quy chế Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và quản lý đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ tờ trình số 07/TTr-ĐHNH-PĐT ngày 05/01/2024 của Trưởng phòng Đào tạo về việc đề xuất phương án giảng dạy trực tuyến sau dịp tết Nguyên Đán.

Nhân dịp Tết Cổ truyền (Tết Nguyên Đán) Giáp Thìn năm 2024, nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người học và giảng viên nhưng vẫn đảm bảo thực hiện tốt việc học tập và giảng dạy theo kế hoạch đào tạo học kỳ 2 năm học 2023 - 2024. Phòng Đào tạo thông báo đến các Khoa, Bộ môn, các Phòng ban liên quan, Giảng viên và người học hệ đại học chính quy, vừa làm vừa học thực hiện các nội dung sau:

- Học kỳ 02 năm học 2023 – 2024, từ ngày **19/02/2024** đến hết ngày **25/02/2024** (một tuần sau Tết Nguyên Đán) Giảng viên, người học hệ đại học chính quy, vừa làm vừa học tại Trường thực hiện hình thức giảng dạy và học tập trực tuyến theo thời khóa biểu người học đăng ký. Kể từ ngày 26/02/2024 sinh viên trở lại Trường học tập trung theo kế hoạch đào tạo học kỳ 2 năm học 2023 – 2024.

- Giảng viên trực tiếp thông báo cho người học thông qua hệ thống học trực tuyến <http://lms.hub.edu.vn/>.

- Đối với các lớp học phần đặc thù môn học hoặc phần nội dung chương trình không phù hợp với hình thức giảng dạy trực tuyến, Giảng viên sẽ thống nhất với người học về hình thức và thời gian giảng dạy, nhưng vẫn đảm bảo kế hoạch đào tạo. Trong trường hợp chọn hình thức học tập trung, Giảng viên gửi thông tin về Phòng Đào tạo để được phục vụ.

Đề nghị các đơn vị trong toàn Trường phối hợp thông báo đến viên chức, người học hệ đại học chính quy, vừa làm vừa học biết để thực hiện; Các Trưởng Khoa, Bộ môn triển khai cho giảng viên (kể cả Giảng viên thỉnh giảng); Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề cần được hỗ trợ, Giảng viên, người học vui lòng liên hệ:

Hỗ trợ về hệ thống học trực tuyến LMS liên hệ Phòng Quản lý công nghệ thông tin
số điện thoại: 02837201034, email: phongqlcntt@hub.edu.vn. Hỗ trợ về lịch giảng liên hệ
Phòng Đào tạo: 02838212430, email: phongdaotao@hub.edu.vn.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐT;
- Ban Giám hiệu: để báo cáo;
- P.TVTT&PTTH: đăng website ;
- Các Khoa, Bộ môn: để phổ biến cho SV, GV;
- Các đơn vị: để p/hợp, để Th/hiện;
- Đoàn TN – Hội SV;
- Lưu: VP, PĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Huỳnh Uyên