

**THÔNG BÁO**  
**Về việc cập nhật thông tin sinh viên**

Căn cứ Nghị định 70/2025/NĐ-CP ngày 23/5/2025 của Chính phủ: Sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 123/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về hóa đơn chứng từ. Nhằm đảm bảo việc lập hóa đơn theo đúng quy định hiện hành, Phòng Tài chính – Kế toán sẽ xuất hóa đơn phí, học phí cho tất cả sinh viên. Trung tâm sinh viên và quan hệ doanh nghiệp thông báo đến sinh viên hệ chính quy toàn Trường thực hiện cập nhật đầy đủ các thông tin cá nhân, cụ thể như sau:

**1. Đối tượng:** Sinh viên hệ đại học chính quy (*Đại học chính quy chuẩn, Đại học chính quy quốc tế cấp song bằng, Đại học chính quy chất lượng cao tiếng Anh bán phần và Đại học chính quy chương trình đào tạo đặc biệt*) đang theo học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh.

**2. Thời gian cập nhật:**

Từ ngày **12/09/2025** đến **hết ngày 26/09/2025**.

**3. Hướng dẫn quy trình:**

– **Bước 1:** Sinh viên đăng nhập vào “Cổng thông tin đào tạo” của Trường tại địa chỉ: <http://online.hub.edu.vn>, chọn “Đăng nhập”, tên đăng nhập là mã số Sinh viên.

– **Bước 2:** Vào mục “Thông tin cá nhân”, nhấn “Cập nhật” để vào phần “cập nhật thông tin cá nhân” và điền đầy đủ các thông tin cá nhân (về địa chỉ thường trú – **theo địa chỉ sắp nhập mới**, số CCCD, ngày cấp CCCD, địa chỉ liên hệ hiện tại, số điện thoại, email) sau đó nhấn nút lệnh “Lưu” để cập nhật và nhấn nút lệnh “Quay lại” để quay lại trang thông tin cá nhân.

**Lưu ý:** Toàn thể sinh viên phải nhập thông tin chính xác về các trường dữ liệu trên. Trường hợp sinh viên không cung cấp đủ thông tin, không xuất được hóa đơn đóng học phí, sinh viên sẽ chịu hoàn toàn trách nhiệm về các vấn đề phát sinh.

Trường hợp cần sự hỗ trợ đăng nhập, Sinh viên vui lòng liên hệ Phòng Quản lý Công nghệ Thông tin qua số điện thoại: (028) 37201034, gặp thầy Bình.

***Nơi nhận:***

- Phòng QLCNTT (để phối hợp);
- GVCV (để thông báo);
- Lưu: TTSV&QHĐN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Hoàng Thị Tuyền**