

QUY ĐỊNH
THỰC HIỆN VĂN HÓA ỨNG XỬ CỦA NGƯỜI HỌC
TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
(Ban hành kèm theo QĐ số /QĐ-ĐHNH ngày tháng năm 2026 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh)

CHƯƠNG I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

- Văn bản này quy định các chuẩn mực ứng xử phù hợp với văn hóa, đạo đức, quy định pháp luật.
- Quy định này áp dụng cho người học đang học tập tại trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là Trường).

Điều 2. Mục đích

- Quy định các chuẩn mực ứng xử của người học bao gồm những thái độ, ứng xử nên và không nên nhằm xây dựng tính kỷ cương, nề nếp và môi trường văn hóa trong trường học.
- Nhằm giúp người học nâng cao ý thức bản thân, trách nhiệm với cộng đồng, định hướng các mối quan hệ theo tính nhân văn; nâng cao khả năng thích nghi với xã hội.
- Là cơ sở để giám sát người học trong việc chấp hành các quy định và nội quy của Nhà trường; là căn cứ để đánh giá, xếp loại rèn luyện, xử lý trách nhiệm khi người học vi phạm các chuẩn mực trong quá trình học tập và rèn luyện tại Trường.

CHƯƠNG II
QUY TẮC ỨNG XỬ

Điều 3. Trách nhiệm với bản thân, gia đình và xã hội

- Sống có trách nhiệm và tôn trọng bản thân, không làm những việc gây ảnh hưởng tới danh dự của bản thân và gia đình.

2. Sống có hoài bão, định hướng; có ý thức phấn đấu trong học tập và rèn luyện, tu dưỡng đạo đức; rèn luyện lối sống tự lập, lành mạnh, tiết kiệm.

3. Chấp hành tốt quy định của pháp luật, quy định về trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông.

4. Thực hiện tốt quy định và tham gia vào các hoạt động xã hội tại nơi cư trú.

Điều 4. Ứng xử trong công tác học tập, rèn luyện

1. Thực hiện nghiêm túc các quy chế, quy định của Nhà trường và các cơ quan, ban ngành liên quan.

2. Tự giác, tự học và tích cực chủ động trong quá trình học tập, rèn luyện.

3. Giữ gìn và chia sẻ công bằng các nguồn lực học tập dùng chung (tài liệu, phòng máy, thiết bị). Tuân thủ thời gian mượn và trả đúng hạn để tạo cơ hội cho những người khác có thể tiếp cận tài liệu. Ưu tiên hỗ trợ những bạn học gặp rào cản về tiếp cận công nghệ hoặc thiết bị do hoàn cảnh khách quan.

4. Trung thực, nghiêm túc trong học tập và rèn luyện. Không gian lận trong học tập và thi cử dưới mọi hình thức.

5. Tích cực tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động cộng đồng và các phong trào thi đua trong và ngoài Trường phát động. Có ý thức tự rèn luyện các kỹ năng sống và học tập.

Điều 5. Ứng xử với bạn bè, người học khác trong Trường

1. Luôn tôn trọng, chân thành và thân thiện.

2. Không gây mất đoàn kết, làm tổn thương đến tinh thần và xâm phạm thân thể người khác.

3. Sử dụng ngôn từ trong sáng, hành vi và cử chỉ đúng mực.

4. Động viên và giúp đỡ lẫn nhau trong học tập và rèn luyện. Khuyến khích tinh thần tương thân tương ái, sẵn sàng hỗ trợ bạn học có hoàn cảnh khó khăn hoặc có nhu cầu đặc biệt để cùng tiến bộ trong học tập và rèn luyện.

5. Tôn trọng sự đa dạng về văn hóa, phong tục tập quán, giới tính của người khác. Không sử dụng ngôn từ, hình ảnh hoặc hành vi có tính chất kỳ thị, chế giễu hoàn cảnh kinh tế hay những khiếm khuyết về thể chất của người khác.

Điều 6. Ứng xử với cán bộ, giảng viên, nhân viên trong Trường

1. Kính trọng, lễ phép, đúng mực với cán bộ, giảng viên, nhân viên trong Trường, đề cao tinh thần “tôn sư – trọng đạo”.

2. Có thái độ tích cực khi bày tỏ ý kiến và nguyện vọng của mình, của tập thể đối với Nhà trường, các đơn vị trực thuộc Trường và với từng cán bộ, giảng viên, nhân viên trên tinh thần thẳng thắn, chân thành, trung thực và mang tính xây dựng. Khi có thắc mắc hoặc chưa đồng thuận về phương pháp giảng dạy, đánh giá hoặc các vấn đề khác với cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học cần trao đổi trực tiếp với cán bộ, giảng viên, nhân viên bằng thái độ cầu thị, sử dụng ngôn ngữ lịch sự.

3. Tích cực hợp tác với cán bộ, giảng viên, nhân viên của Trường trong mọi hoạt động đào tạo và rèn luyện.

4. Thể hiện sự chia sẻ và hỗ trợ đối với cán bộ, giảng viên, nhân viên trong các hoạt động chung của Nhà trường, đặc biệt là những cán bộ, giảng viên đang nỗ lực cải thiện môi trường học tập để hỗ trợ các đối tượng người học đặc thù (người học khuyết tật, người học có hoàn cảnh đặc biệt).

5. Không sử dụng vật chất, tiền bạc và những mối quan hệ cá nhân đặc biệt làm “công cụ” tạo sự thiên vị, mưu cầu lợi ích của cá nhân, lợi ích nhóm.

6. Dững cảm đấu tranh, lên án hành vi vụ lợi cá nhân; những cá nhân lợi dụng việc chung để thực hiện những hành vi vi phạm phẩm chất đạo đức, làm xấu đi mối quan hệ thầy – trò trong Nhà trường.

7. Mạnh dạn báo cáo và đề nghị Nhà trường làm sáng tỏ mọi hành vi trù dập, đe dọa, gợi ý tiêu cực của cán bộ, giảng viên, nhân viên Trường với người học thông qua các kênh tiếp nhận phản ánh thông tin chính thức của Trường.

Điều 7. Ứng xử với khách đến thăm và làm việc tại Trường

1. Có thái độ lịch sự, lễ phép trong giao tiếp đối với khách đến thăm và làm việc tại Trường. Đón tiếp và hỗ trợ khách với thái độ trân trọng như nhau, không phân biệt quốc tịch, sắc tộc, tôn giáo, địa vị xã hội hay đặc điểm thể chất.
2. Khi tiếp xúc với khách quốc tế hoặc khách đến từ các vùng miền khác nhau, người học cần có thái độ cầu thị, tôn trọng sự khác biệt về ngôn ngữ, trang phục và phong tục tập quán; không có hành vi kỳ thị hoặc tò mò thiếu tế nhị.
3. Nhiệt tình giúp đỡ; hướng dẫn và giải thích trong phạm vi hiểu biết và trách nhiệm khi khách có yêu cầu.

Điều 8. Ứng xử trên không gian số

1. Sử dụng địa chỉ thư điện tử do Trường cấp để học trực tuyến, liên hệ với các đơn vị trong và ngoài Trường cho công việc với tư cách là sinh viên Trường. Nội dung gửi thư cần có tiêu đề rõ ràng, câu chữ mạch lạc, ngôn từ trong sáng và cách xưng hô phù hợp. Tên đăng nhập khi học trực tuyến phải là họ tên đầy đủ của người học. Mở camera khi học trực tuyến theo yêu cầu của giảng viên và tích cực tương tác với giảng viên. Tắt micro khi không phát biểu để tránh tiếng ồn nền ảnh hưởng đến việc tiếp thu bài của người khác. Không bình luận, đưa những thông tin có nội dung không liên quan tới bài học hay các hành vi làm gián đoạn việc dạy học của giảng viên và ảnh hưởng tới lớp học.
2. Không sử dụng các trang mạng xã hội, trang thông tin điện tử, diễn đàn mạng để đăng tin và bình luận thiếu tính xây dựng về Nhà trường; phán xét, nhận định không đúng sự thật theo chiều hướng tiêu cực đối với cán bộ, giảng viên, nhân viên Trường và bạn học; nói xấu, tuyên truyền nhằm bôi nhọ, kích động hận thù, làm tổn thương tinh thần người khác; không đăng tải, chia sẻ hoặc bình luận những nội dung có tính chất kỳ thị, phân biệt vùng miền, quốc gia, hoàn cảnh kinh tế hoặc đặc điểm thể chất của người khác.
3. Có ý thức giữ gìn bản sắc văn hóa ứng xử của dân tộc, giữ gìn sự trong sáng của tiếng Việt khi giao tiếp qua thư điện tử và trên mạng xã hội. Sử dụng

ngôn từ lịch sự thể hiện sự tôn trọng khi liên hệ với giảng viên, cán bộ, nhân viên của Trường.

Điều 9. Ứng xử với cảnh quan, môi trường, tài sản công

1. Chấp hành nội quy, quy định của Nhà trường, có trách nhiệm giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường góp phần xây dựng nếp sống văn minh, môi trường xanh, sạch, đẹp.

2. Không hút thuốc lá trong Trường.

3. Không gây ồn ào, mất trật tự ở nơi công cộng; gây ảnh hưởng đến khu vực làm việc và học tập của cán bộ, giảng viên, nhân viên và người học.

4. Có ý thức giữ gìn, bảo quản trang thiết bị học tập, cơ sở vật chất của Trường. Không tự ý di chuyển, thay đổi cấu trúc hoặc làm hư hỏng tài sản chung. Không có hành vi chiếm dụng tài sản công làm của riêng.

5. Thực hiện tiết kiệm điện, nước và các nguồn tài nguyên khác. Tắt các thiết bị điện khi ra khỏi phòng học hoặc khi không sử dụng để bảo vệ môi trường và tối ưu hóa nguồn lực của Nhà trường.

6. Có ý thức giữ gìn và không gây cản trở tại các khu vực dành riêng cho đối tượng đặc biệt (như lối đi, không gian học tập cho người khuyết tật).

7. Không ăn uống trong giờ học, phòng học; dọn dẹp vệ sinh chỗ ngồi trước khi rời khỏi lớp và bỏ rác đúng nơi quy định.

8. Không treo, dán băng rôn, áp phích, biểu ngữ khi chưa được phép của Nhà trường.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Trách nhiệm thực hiện

1. Toàn thể người học đang học tập tại Trường đều phải có trách nhiệm thực hiện đúng, đồng thời vận động, nhắc nhở những người học khác thực hiện

nghiêm túc các nội dung trong Quy định thực hiện văn hóa ứng xử của người học.

2. Trung tâm sinh viên và quan hệ doanh nghiệp phối hợp với các đơn vị, Đoàn thanh niên và Hội sinh viên Trường giám sát việc thực hiện Quy định này đối với người học đang học tập tại Trường.

3. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc hoặc phát sinh, các đơn vị phản ánh về Trung tâm sinh viên và quan hệ doanh nghiệp để tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Điều 11. Tổ chức đánh giá

1. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Những trường hợp vi phạm không thuộc phạm vi điều chỉnh của Quy định này sẽ được xử lý theo pháp luật quy định./.