

Số: /TB-ĐHNH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

V/v Đăng ký thực hiện khóa luận tốt nghiệp đối với hệ đại học chính quy chuẩn đọt 4 năm học 2025 – 2026

Căn cứ Quyết định số 2181/QĐ-ĐHNH, ngày 4/10/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh”; Quyết định số 1575/QĐ-ĐHNH, ngày 31/8/2021 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 466/QĐ-ĐHNH, ngày 28/02/2024 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế tổ chức và quản lý đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ kế hoạch đào tạo năm học 2025 - 2026 và nhằm tạo thuận lợi cho sinh viên trong việc thực hiện học khóa luận tốt nghiệp;

Phòng Quản lý Đào tạo thông báo tổ chức đăng ký học phần khóa luận tốt nghiệp đọt 4 năm học 2025 – 2026 đối với sinh viên hệ đại học chính quy chuẩn như sau:

1. Điều kiện thực hiện học phần Khóa luận tốt nghiệp: Đến thời điểm đăng ký, sinh viên phải thỏa hai điều kiện sau đây:

- Điều kiện 1: Trừ học phần thực tập cuối khóa, sinh viên đã học đầy đủ các học phần của chương trình đào tạo theo quy định; tổng số tín chỉ học phần chưa tích lũy đạt không quá 6 tín chỉ.

- Điều kiện 2: Điểm trung bình chung tích lũy các học phần thuộc khối kiến thức “ngành/chuyên ngành” phải đạt từ 2.5 trở lên theo thang điểm hệ 4.

2. Thực hiện học phần khóa luận tốt nghiệp: Sinh viên thực hiện học phần khóa luận Từ Ngày **29/06/2026 đến hết ngày 04/09/2026** [Từ tuần 22 HK2 đến tuần 01 HK 1 năm 2026 – 2027] và nộp khóa luận tốt nghiệp vào tuần 10 của kỳ thực hiện khóa luận.

3. Quy trình đăng ký:

*** Các bước thực hiện học phần khóa luận tốt nghiệp**

➤ **Bước 1:** Sinh viên đăng ký thực hiện khóa luận tốt nghiệp Đọt 4 năm học 2025-2026

- Thời gian đăng ký: **từ ngày ra thông báo đến 8h00 ngày 07/06/2026.**

➤ Hình thức đăng ký: điền đầy đủ các thông tin theo yêu cầu vào link sau:

<https://forms.gle/ry3VHE9kWVQdVy9e6>

- **Bước 2: Sinh viên theo dõi danh sách đủ điều kiện thực hiện học phần khóa luận và kết quả học phần được cập trong trang cá nhân:** Phòng Quản lý Đào tạo thực hiện xét điều kiện thực hiện học phần khóa luận đợt 4 năm học 2025 – 2026 và công bố danh sách đủ điều kiện vào ngày **10/06/2026** và cập nhật kết quả học phần Khóa luận tốt nghiệp vào trang cá nhân của sinh viên.
- **Bước 3:** Hoàn thành đề cương chi tiết khóa luận tốt nghiệp và hoàn thành nghĩa vụ học phí học phần khóa luận tốt nghiệp (9 tín chỉ).
 - **Hoàn thành đề cương:** Sinh viên liên hệ Khoa quản lý để được phân công và làm việc với giảng viên hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp để hoàn chỉnh tên đề tài và đề cương chi tiết của khóa luận: **Từ ngày 12/06/2026 đến hết ngày 25/06/2026** kể từ ngày công bố danh sách đủ điều kiện thực hiện khóa luận tốt nghiệp.

4. Hoàn thành nghĩa vụ học phí:

+ **Thời gian:** từ ngày **10/06/2026 đến hết ngày 20/06/2026.**

+ **Hình thức đóng học phí:**

✚ Sinh viên truy cập cổng thanh toán trực tuyến Trường Đại học Ngân hàng TPHCM <https://e-bills.vn/pay/hub> để vắn tin công nợ và thanh toán học phí qua app VCB Digibank hoặc app Mobile Banking của các ngân hàng, ví điện tử.(đính kèm hướng dẫn sử dụng hệ thống cổng thanh toán trực tuyến Trường Đại học Ngân hàng TPHCM <https://e-bills.vn/pay/hub>)

Lưu ý: Sinh viên không hoàn thành đề cương chi tiết và học phí trong thời hạn quy định sẽ không được tham gia thực hiện học phần khóa luận tốt nghiệp.

➤ **Theo dõi Quyết định danh sách sinh viên thực hiện khóa luận tốt nghiệp và giảng viên hướng dẫn thực hiện học phần khóa luận đợt 4 NH 2025-2026.**

Phòng Quản lý Đào tạo kiểm tra danh sách sinh viên hoàn thành đề cương học phần khóa luận và danh sách thực hiện đóng phí để công bố danh sách sinh viên tham gia thực hiện khóa luận tốt nghiệp kèm giảng viên hướng dẫn thực hiện khóa luận Đợt 4 NH 2025-2026 tại website online.hub.edu.vn hoặc website: phongdaotao.hub.edu.vn. vào **ngày 20/06/2026.**

Hết thời hạn theo quy định, Sinh viên nộp khóa luận về Khoa quản lý. Sau thời gian trên sinh viên không nộp khóa luận tốt nghiệp sẽ nhận điểm 0 Học phần khóa luận.

5. Trách nhiệm của Khoa quản lý sinh viên

Phòng Quản lý Đào tạo gửi Khoa quản lý danh sách sinh viên đủ điều kiện thực hiện khóa luận tốt nghiệp vào ngày **20/06/2026**, Khoa quản lý tiến hành phân công giảng viên hướng dẫn, nhận đề cương chi tiết của sinh viên và lập danh sách sinh viên hoàn thành đề cương chi tiết gửi về Phòng Quản lý Đào tạo **đến hết ngày 24/06/2026** để ra quyết định thực hiện khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên.

Hết thời hạn thực hiện khóa luận theo quy định, sinh viên nộp Khóa luận tốt nghiệp về Khoa quản lý ngành học. Khoa thực hiện tổ chức chấm khóa luận (chấm hướng dẫn, chấm phản biện, thành lập hội đồng chấm khóa luận, ...).

Phòng Quản lý Đào tạo trân trọng thông báo đến Khoa quản lý ngành học, sinh viên để thực hiện. Mọi thắc mắc, vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Quản lý Đào tạo, email: phongdaotao@hub.edu.vn, điện thoại: 028.38.971.638 để được hỗ trợ giải đáp.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu: để b/c;
- Các Khoa: để phối hợp và phổ biến sv;
- Các phòng, trung tâm: P.TCKT, P. KT&ĐBCL, P.QLCNTT, TT.SV&QHĐN, TT. QLDV<SV;
- Đoàn TN – Hội SV;
- P.TS&TT: đăng website;
- Sinh viên: để t/hiện;
- Lưu: VP, PQLĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TP QUẢN LÝ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Huỳnh Uyên