

Số: 1135/KH-ĐHNH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác Đảm bảo chất lượng năm học 2024 – 2025

Căn cứ Luật Giáo dục đại học (Luật số: 08/2012/QH13) và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật giáo dục đại học (Luật số 34/2018/QH14);

Căn cứ Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 2180/QĐ-ĐHNH về việc ban hành Quy chế Bảo đảm chất lượng Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh;

Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh xây dựng Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng năm học 2024 – 2025 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong của Nhà trường phù hợp với sứ mạng, tầm nhìn, chiến lược phát triển của Trường trong từng giai đoạn.
- Nâng cao chất lượng đào tạo; đáp ứng các yêu cầu của tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục cấp cơ sở giáo dục, cấp chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT và tiêu chuẩn AUN-QA.
- Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch phải phù hợp với điều kiện thực tiễn của Nhà trường, đảm bảo tính khả thi và thực hiện đúng tiến độ.
- Mỗi nội dung phải có kế hoạch hoạt động cụ thể, triển khai thực hiện, giám sát, đối sánh để cải tiến, đồng thời phải có hồ sơ minh chứng kết quả thực hiện.
- Các hoạt động đảm bảo chất lượng phải phục vụ và đáp ứng được yêu cầu công tác tự đánh giá, đánh giá ngoài và kiểm định chất lượng giáo dục.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

STT	Nội dung	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
I.	Công tác duy trì, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO			
1.	Xây dựng kế hoạch và chuẩn bị các điều kiện chuyển đổi HTQLCL từ ISO 9001: 2015 sang ISO 21001: 2018	Kế hoạch được phê duyệt	Tháng 07/2024	Ban quản lý ISO; Phòng KT& ĐBCL
2.	Rà soát hệ thống tài liệu ISO đáp ứng tiêu chuẩn ISO 21001: 2018	Các tài liệu, quy trình, hướng dẫn được rà soát, cập nhật	Tháng 8-9/2024	Ban quản lý ISO; Phòng KT& ĐBCL; Các đơn vị
3.	Tổ chức Đánh giá nội bộ HTQLCL theo ISO 21001: 2018	Kế hoạch đánh giá nội bộ; Kết quả đánh giá nội bộ	Tháng 9-10/2024	Ban quản lý ISO; Phòng KT& ĐBCL; Các đơn vị
4.	Đánh giá cấp chứng nhận HTQLCL theo ISO 21001: 2018	Kế hoạch đánh giá cấp chứng nhận; Kết quả đánh giá; Báo cáo hành động khắc phục (nếu có); Giấy chứng nhận	Tháng 11-12/2024	Đơn vị đánh giá ngoài; Ban quản lý ISO; Phòng KT& ĐBCL; Các đơn vị trong Trường
5.	Duy trì vận hành và áp dụng HTQLCL theo ISO 21001: 2018	Các tài liệu được cập nhật	Thường xuyên	Ban quản lý ISO; Phòng KT& ĐBCL; Các đơn vị
II.	Đảm bảo chất lượng cấp cơ sở giáo dục			
1.	Tổ chức viết báo cáo tự đánh giá cấp cơ sở giáo dục theo tiêu chuẩn AUN-QA 3.0 và thu thập minh chứng (tiếng Việt)	Báo cáo tự đánh giá các tiêu chuẩn/tiêu chí; Minh chứng kèm theo	Tháng 7-11/2024	Các tổ chuyên trách; Phòng KT&ĐBCL; Các đơn vị cung cấp minh chứng
2.	Tổ chức thẩm định/đánh giá nội bộ báo cáo tự đánh giá cơ sở giáo dục theo AUN-QA	Kế hoạch thẩm định/đánh giá nội bộ; Kết quả đánh giá nội bộ;	Tháng 11-12/2024	Đoàn đánh giá nội bộ; Phòng KT&ĐBCL
3.	Rà soát, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá và bổ sung minh	Báo cáo Tự đánh giá được phê	Tháng 12/2024-	Hội đồng tự đánh giá, Ban thư ký, các

STT	Nội dung	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
	chứng; Chuyển ngữ báo cáo tự đánh giá sang tiếng Anh	duyet (tiếng Việt, tiếng Anh)	01/2025	tổ chuyên trách; Phòng KT&ĐBCL
4.	Tổ chức hoạt động đánh giá ngoài cơ sở giáo dục theo AUN-QA	Kế hoạch chuẩn bị công tác đánh giá ngoài; Báo cáo kiểm tra công tác chuẩn bị; Hồ sơ đánh giá ngoài cơ sở giáo dục	Tháng 02/2025 – 06/2025	Phòng KT&ĐBCL; Văn phòng; Phòng Tuyển sinh và Truyền thông; Các đơn vị
5.	Thực hiện và giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng sau kiểm định chất lượng CSGD chu kỳ 2 theo tiêu chuẩn MOET	Báo cáo kết quả thực hiện cải tiến chất lượng hàng năm	Năm học 2024-2025	Tất cả các đơn vị
III.	Đảm bảo chất lượng cấp chương trình đào tạo			
A	Chương trình đào tạo đã được đánh giá và công nhận			
1.	Thực hiện và giám sát kế hoạch cải tiến sau kiểm định chất lượng các CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA và tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT - 04 CTĐT theo AUN-QA đánh giá năm 2022: • Cử nhân Kế toán • Cử nhân Kinh tế Quốc tế • Cử nhân Quản trị kinh doanh • Thạc sĩ Tài chính – Ngân hàng - 08 CTĐT theo MOET đánh giá năm 2023: • Cử nhân Ngôn ngữ Anh • Cử nhân Luật kinh tế • Cử nhân Hệ thống thông tin quản lý • Tiếng Anh bán phần ngành Kế toán • Tiếng Anh bán phần ngành Quản trị kinh doanh	Báo cáo kết quả thực hiện cải tiến hàng năm	Năm học 2024-2025	Khoa KTKT; Khoa KTQT; Khoa QTKD; Khoa Sau đại học; Khoa Ngoại ngữ; Khoa LKT; Khoa HTTTQL; Phòng Quản lý Đào tạo; Phòng KT&ĐBCL; Các đơn vị liên quan

STT	Nội dung	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
	- Tiếng Anh bán phần ngành Tài chính – Ngân hàng - Thạc sĩ Quản trị kinh doanh - Thạc sĩ Luật kinh tế			
2.	Nhận báo cáo kết quả đánh giá ngoài 02 CTĐT từ AUN-QA; Xây dựng, thực hiện và giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng đối với 02 CTĐT đánh giá theo AUN-QA (chu kỳ 2): - Cử nhân ngành Tài chính - Cử nhân ngành Ngân hàng	Kế hoạch cải tiến chất lượng CTĐT; Báo cáo kết quả thực hiện cải tiến hàng năm	Năm học 2024-2025	Khoa Tài chính; Khoa Ngân hàng; Phòng KT&ĐBCL; Các đơn vị liên quan
3.	Lên kế hoạch tái đánh giá chất lượng 04 CTĐT theo AUN-QA: Kế toán, Kinh tế Quốc tế, Quản trị Kinh doanh và thạc sĩ Tài chính Ngân hàng	Kế hoạch tái đánh giá	Tháng 07/2025	Khoa KTKT; Khoa KTQT; Khoa QTKD; Khoa SDH; Phòng KT&ĐBCL; Các đơn vị liên quan
B	Chương trình đào tạo đang triển khai tự đánh giá và đánh giá ngoài			
1.	Hoàn thiện báo cáo Tự đánh giá và minh chứng 02 CTĐT ĐHCQ quốc tế song bằng theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT: (i) ngành Quản trị Kinh doanh; (ii) ngành Tài chính-Ngân hàng-Bảo hiểm	Báo cáo TĐG được phê duyệt; Hồ sơ minh chứng	Đến tháng 12/2024	Viện Đào tạo Quốc tế; Phòng KT&ĐBCL; Các đơn vị liên quan
2.	Tổ chức hoạt động đánh giá ngoài 02 CTĐT ĐHCQ quốc tế song bằng theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT: (i) ngành Quản trị Kinh doanh; (ii) ngành Tài chính-Ngân hàng-Bảo hiểm	Kế hoạch tổ chức đánh giá ngoài; Hồ sơ đánh giá ngoài CTĐT	Năm học 2024-2025	Viện Đào tạo Quốc tế; Phòng KT&ĐBCL; Các đơn vị liên quan
IV	Khảo sát chất lượng			
1.	Khảo sát người học về chất lượng giảng dạy (KS01)	Báo cáo kết quả khảo sát	Học kỳ I và học kỳ II năm học 2024-2025	Phòng KT&ĐBCL; Phòng Quản lý Đào tạo; Khoa Sau đại học; Viện đào tạo quốc

STT	Nội dung	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
				tế; Các khoa
2.	Khảo sát người học sắp tốt nghiệp về chất lượng khóa đào tạo (KS02)	Báo cáo kết quả khảo sát	Theo lịch đăng ký xét tốt nghiệp	Phòng KT&ĐBCL; Phòng QLĐT; Khoa Sau đại học; Viện đào tạo quốc tế; Các khoa
3.	Khảo sát tình hình việc làm của người học trong vòng 12 tháng kể từ khi tốt nghiệp (KS03)	Kế hoạch khảo sát được phê duyệt; Báo cáo kết quả khảo sát	Tháng 6 – 12/2024	Phòng KT&ĐBCL; Phòng QLĐT; Khoa Sau đại học; Viện đào tạo quốc tế; Các Khoa; Trung tâm SV và QHDN
4.	Khảo sát nhà tuyển dụng chất lượng sinh viên tốt nghiệp (KS04)	Kế hoạch khảo sát được phê duyệt; Báo cáo kết quả khảo sát	Tháng 6 – 12/2024	Phòng KT&ĐBCL; Phòng QLĐT; Khoa Sau đại học; Viện đào tạo quốc tế; Các Khoa; Trung tâm SV và QHDN
5.	Khảo sát người học về chất lượng tổ chức, quản lý và dịch vụ đào tạo (KS05)	Báo cáo kết quả khảo sát	Tháng 08/2024-12/2024	Phòng KT&ĐBCL; Các Khoa; Các đơn vị liên quan
6.	Khảo sát giảng viên về chất lượng tổ chức, quản lý, dịch vụ đào tạo và chất lượng người học (KS06)	Kế hoạch khảo sát được phê duyệt;	Tháng 08/2024-12/2024	Phòng KT&ĐBCL; Các Khoa; Các đơn vị
7.	Khảo sát viên chức – người lao động về môi trường làm việc (KS07)	Kế hoạch khảo sát được phê duyệt; Báo cáo kết quả khảo sát	Tháng 08/2024-12/2024	Tất cả VC-NLĐ; Phòng KT&ĐBCL;
8.	Khảo sát rà soát, phát triển	Kế hoạch khảo sát được phê	Khi có yêu	Phòng KT&ĐBCL;

STT	Nội dung	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
	CTĐT	duyet và báo cáo kết quả tổng hợp	cầu	Các Khoa; Các đơn vị liên quan
V	Thực hiện quy chế công khai			
1.	Gửi tài liệu hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai	Tài liệu hướng dẫn	Tháng 5/2025	Phòng KT&ĐBCL Các đơn vị
2.	Thu thập và tổng hợp số liệu báo cáo công khai năm học 2024-2025	Báo cáo công khai	Tháng 6/2025	Phòng KT&ĐBCL Các đơn vị
3.	Đăng thông tin công khai lên website của Trường và niêm yết trên bảng tin của Trường	Báo cáo công khai được niêm yết và đăng tải trên website trường	Tháng 6/2025	Phòng KT&ĐBCL; Các đơn vị liên quan
4.	Gửi báo cáo thực hiện Quy chế công khai cho Bộ GD&ĐT	Công văn báo cáo của Trường	Khi có yêu cầu	Phòng KT&ĐBCL
VI.	Tham gia xếp hạng			
1.	Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch tham gia xếp hạng đại học theo tiêu chuẩn QS Star	Kế hoạch tham gia xếp hạng; Hồ sơ đăng ký với QS Star	Năm học 2024-2025	Phòng KT&ĐBCL
VII.	Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng; Tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn về công tác đảm bảo chất lượng			
1.	Rà soát, cập nhật các văn bản ĐBCL phù hợp tình hình thực tế và quy định hiện hành		Năm học 2024-2025	Phòng KT&ĐBCL
2.	Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác ĐBCL năm học 2023-2024	Báo cáo tổng kết Hội nghị chất lượng	Quý IV/2024	Phòng KT&ĐBCL Văn phòng; Phòng TS&TT; Phòng TCCB
3.	Tổ chức hội thảo “Xếp hạng đại học ở Việt Nam – Lý luận và thực tiễn”	Kế hoạch tổ chức hội thảo	Quý IV/2024	Phòng KT&ĐBCL Viện NCKH&CNNH; Phòng TS&TT; Các đơn vị liên quan
4.	Tập huấn, bồi dưỡng về công	Kế hoạch được	Năm học	Phòng KT&ĐBCL;

STT	Nội dung	Kết quả dự kiến	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
	tác ĐBCL: - Tổ chức tập huấn nhận thức về HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO 21001: 2018 cho CB-GV kiêm nhiệm công tác ĐBCL các đơn vị. - Tổ chức đào tạo mới và tái đào tạo đánh giá viên nội bộ HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO 21001: 2018 - Cử cán bộ tham gia tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng công tác đánh giá CTĐT, CSGD theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT, tiêu chuẩn AUN-QA, FIBAA	phê duyệt; Nội dung tập huấn	2024 – 2025	Phòng TCCB; Các Khoa; Các đơn vị;
5.	Tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức, vị trí, vai trò của công tác ĐBCL trong mọi hoạt động, mọi diễn đàn của Nhà trường; tiếp tục tuyên truyền xây dựng, phát triển văn hóa chất lượng trong đội ngũ giảng viên và cán bộ viên chức trong toàn trường.		Thường xuyên	Chủ tịch HĐT; Ban Giám hiệu; Phòng KT&ĐBCL; Toàn thể VC-NLĐ của Trường.
VII.	Phát triển website về ĐBCL			
1.	Thu thập và biên tập nội dung đăng tải trên website về ĐBCL	Số liệu, tài liệu, thông tin được phép đăng	Năm học 2024-2025	Phòng KT&ĐBCL; Phòng TS&TT; Các Khoa

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

- Tổ chức xây dựng và triển khai Kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2024-2025;
- Tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2024-2025 và xây dựng kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học mới;
- Chủ trì, phối hợp với khoa, phòng ban, viện, trung tâm để tổ chức, phổ biến, hướng dẫn triển khai kế hoạch của Trường và các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác ĐBCL.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai kế hoạch ở các đơn vị theo từng nội dung công việc, góp phần thực hiện thành công kế hoạch ĐBCL năm học 2024-2025 và tổng hợp báo cáo cho Ban Giám hiệu.

2. Các đơn vị trong toàn trường

- Phổ biến nội dung kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng năm học 2024-2025 đến toàn thể cán bộ viên chức của đơn vị;

- Chủ trì công tác đảm bảo chất lượng của đơn vị, xây dựng kế hoạch cụ thể và tổ chức triển khai thực hiện theo đúng tiến độ kế hoạch; thường xuyên kiểm tra, đánh giá, báo cáo kết quả hoạt động theo từng giai đoạn;

- Báo cáo cho Ban Giám hiệu và các cơ quan có liên quan khi có yêu cầu.

Nơi nhận:

- Cục QLCL (để b/c);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị;
- Đăng website;
- Lưu: VP, P.KT&ĐBCL.

