

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Quý nhà cung cấp hàng hoá/dịch vụ

Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh hiện đang có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng dự toán cho gói thầu làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu với nội dung cụ thể như sau:

1. Thông tin về gói thầu: Cải tạo, sửa chữa phòng làm việc Khoa GDTC&QP, cầu lạc bộ bóng bàn.

2. Phạm vi cung cấp:

STT	Mã số	Tên công tác	Đơn vị	Khối lượng
1	SA.21271	Tháo dỡ trần thạch cao hư hỏng	m ²	165.750
2	TT	Thi công sửa chữa khung xương hư hỏng và thay tấm trần thạch cao	m ²	165.750
3	TT	Chống dột trên sê nô nước chảy vào la phòng bị hỏng	gói	1.0
4	SB.72211	Thi công đóng mới trần thả bằng tấm thạch cao 9mm tại phòng bóng bàn khu D	m ²	92.4750
5	BA.14302	Lắp đặt ống nhựa đặt nổi bảo hộ dây dẫn, đường kính =20mm	m	95.0
6	BA.15401	Lắp đặt hộp nối, hộp phân dây	hộp	20.0
7	BA.16103	Lắp đặt dây điện = 1,5mm ² cho các bóng đèn	m	200.0
8	BA.13101	Lắp đặt đèn Led âm trần 24W	bộ	18.0
9	BA.18202	Lắp đặt aptomat loại 1 pha, cường độ dòng điện = 20Ampe	cái	4.0
10	BA.37201	Lắp đặt tủ điện điều khiển chiếu sáng, tủ 9 modul	tủ	1.0
11	AK.82520	Bả bằng bột bả vào tường (tính 40%diện tích tường)	m ²	34.520
12	AK.84112	Sơn dầm, trần, cột, tường trong nhà đã bả bằng sơn các loại, 1 nước lót, 2 nước phủ	m ²	74.120

3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 15 ngày;

4. Loại hợp đồng: Trọn gói;

5. Địa điểm thực hiện: Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh, số 56 Hoàng Diệu 2, phường Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh;

6. Hiệu lực của hồ sơ báo giá: Tối thiểu 60 ngày;

7. Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định;

8. Thời gian nhận hồ sơ báo giá: Trước 17 giờ, ngày 13/3 /2026;

9. Quy định tiếp nhận thông tin và hồ sơ báo giá: Quý đơn vị thực hiện gửi hồ sơ chào giá bằng bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ: Phòng Quản trị tài sản - Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh, số 56 Hoàng Diệu 2, phường Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh hoặc qua email: phongqtts@hub.edu.vn.

- Người liên hệ: Nguyễn Minh Tiến Phát

Số điện thoại: 0902.79.83.84

10. Hồ sơ báo giá của nhà cung cấp hàng hoá/dịch vụ bao gồm các tài liệu sau:

+ Bảng báo giá chi tiết (Có ký tên, đóng dấu);

+ Hồ sơ pháp lý, hồ sơ năng lực của nhà thầu;

+ Tài liệu kỹ thuật và các vấn đề liên quan đến gói thầu (nếu có).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP, P.QTTS.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG QTTS
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
TRƯỞNG
ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG
THÀNH PHỐ
HỒ CHÍ MINH
* **Phan Đình Phúc**

