

Số: 777 /TB-ĐHNH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 5 năm 2026

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Quý nhà cung cấp hàng hoá/dịch vụ
Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh hiện đang có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng dự toán cho gói thầu làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu với nội dung cụ thể như sau:

- Thông tin về gói thầu: Sửa chữa thường xuyên cơ sở Thủ Đức.
- Phạm vi cung cấp:


STT	Tên hàng hóa / dịch vụ	ĐVT	SL	Vị trí
1	Lắp đặt máy lạnh âm trần tại GD C	Bộ	02	Sảnh Giảng Đường C
2	Lắp đặt Camera DS-2CD1343G2-LIU	Cái	05	TT FLIC HB.02
3	Bộ chuyển mạch SG1083P	Cái	01	TT FLIC
4	Đầu ghi 16 kênh AcuSense HIKVISION DS-7616NXI-K1	Cái	01	P. QTTS
5	Sửa chữa camera phòng họp hiệu bộ HB.01	Cái	01	HB.01
6	Sửa chữa quạt công nghiệp hỏng	Cái	08	Sảnh GD C
7	Sửa chữa âm ly hỏng phòng B2.704	Cái	01	B2.704 - GD B
8	Cung cấp tủ hồ sơ	Tủ	03	P.QL-CNTT

- Thời gian thực hiện hợp đồng: 5 ngày;
- Loại hợp đồng: Trọn gói;
- Địa điểm thực hiện: Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh, số 56 Hoàng Diệu 2, P. Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh;
- Hiệu lực của hồ sơ báo giá: Tối thiểu 30 ngày;
- Yêu cầu về chào giá: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định;
- Thời gian nhận hồ sơ báo giá: Trước 17 giờ, ngày 28/05/2026;
- Quy định tiếp nhận thông tin và hồ sơ báo giá: Quý đơn vị thực hiện gửi hồ sơ chào giá bằng bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ: Phòng Quản trị tài sản - Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh, số 56 Hoàng Diệu 2, phường Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh hoặc qua email: kiennv@hub.edu.vn.

- Người liên hệ: Nguyễn Viết Kiên

Số điện thoại: 0901.383.289

10. Hồ sơ báo giá của nhà cung cấp hàng hoá/dịch vụ bao gồm các tài liệu sau:
- + Bảng báo giá chi tiết (Có ký tên, đóng dấu);
 - + Hồ sơ pháp lý, hồ sơ năng lực của nhà thầu;
 - + Tài liệu kỹ thuật và các vấn đề liên quan đến gói thầu (nếu có).

Trân trọng. / 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP, P.QTTS.

TL. HIỆU TRƯỞNG

KT. TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG QUẢN LÝ THI CÔNG VÀ CHẤM CÔNG



Phan Đình Phúc