

THÔNG BÁO

Về việc Cải tạo, sửa chữa trần lầu 6 ở phía vòng cung bên tay trái hướng cửa chính C.004 đi vào bị thấm nước từ nhà Vệ sinh lầu 7 xuống của GD C

Kính gửi: Các đơn vị

Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh hiện đang có nhu cầu Cải tạo, sửa chữa trần lầu 6 ở phía vòng cung bên tay trái hướng cửa chính C.004 đi vào bị thấm nước từ nhà Vệ sinh lầu 7 xuống của GD C tại Cơ sở Thủ Đức. Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh mời các đơn vị quan tâm gửi thư chào giá theo các nội dung sau đây:

- Nội dung mời chào giá:

STT	Mã số	Tên công tác	Đơn vị	Khối lượng
1	AA.31312	Tháo dỡ cửa đi bằng thủ công	m2	1,540
2	SA.21271	Tháo dỡ trần thạch cao hiện hữu	m2	3,60
3	SA.21313	Tháo dỡ phụ kiện vệ sinh bệ xí	bộ	1,0
4	SA.21312	Tháo dỡ phụ kiện vệ sinh chậu rửa	bộ	1,0
5	SA.21315	Tháo dỡ phụ kiện vệ sinh khác (như: gương soi, vòi rửa, vòi sen, hộp đựng giấy vệ sinh, ...)	bộ	6,0
6	TT	Tháo dỡ vách alu và khung xương, vận chuyển từ tầng 7 xuống trệt	m2	3,040
7	SA.21272	Tháo dỡ gạch ốp tường	m2	10,640
8	SA.11212	Phá dỡ nền gạch lá nem	m2	1,80
9	SA.11332	Phá dỡ tường xây gạch chiều dày tường <=22cm	m3	1,5048
10	TT	Phá dỡ lớp vữa nâng nền phòng vệ sinh dày 10cm	m2	1,80
11	AE.63113	Xây tường hộp gen bằng gạch ống 8x8x19, vữa XM mác 75, PC40	m3	0,3040

STT	Mã số	Tên công tác	Đơn vị	Khối lượng
12	AK.41123	Láng nền sàn không đánh màu, dày 3cm, vữa XM mác 75, PC40	m2	2,20
13	SB.61223	Trát tường trong, chiều dày trát 1,5cm, vữa XM M75, PC40	m2	10,040
14	AK.66110	Thi công trần phẳng bằng tấm thạch cao	m2	4,40
15	SB.81411	Công tác bả bằng 1 lớp bột bả vào tường- trần	m2	14,440
16	SB.82512	Sơn tường trong nhà đã bả - 1 nước lót, 2 nước phủ	m2	17,420
17	TT	Vận chuyển xà bần, thiết bị vệ sinh từ tầng 7 xuống trệt và đi đổ bỏ đúng nơi quy định và vận chuyển vật liệu lên tầng 7 để thi công	gói	1,0

- Thời gian cải tạo: 02 ngày.

- Hình thức nhận: Các đơn vị cung cấp quan tâm gửi thư chào giá theo mẫu số 1 có đóng dấu niêm phong, ngoài bì thư ghi rõ danh mục chào giá. Trường hợp thư chào giá không đúng theo mẫu đã quy định xem như không hợp lệ.

- Thời gian nhận: Từ ngày 07/7/2026 đến hết ngày 10/7/2026, trong giờ làm việc.

- Thông tin chi tiết các đơn vị nhận thư chào giá như sau:

+ Tên đơn vị nhận thư chào giá: Phòng Quản trị Tài sản – Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh.

+ Địa chỉ: Số 36 Tôn Thất Đạm, Phường Sài Gòn, Tp. Hồ Chí Minh.

+ Điện thoại: (028)38212528.

Trân trọng cảm ơn././

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP, P.QTTS.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG QTTS
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG
THÀNH PHỐ
HỒ CHÍ MINH

Lê Văn Sơn